

УПУТСТВО ЗА ОТВАРАЊЕ ПОСЕБНОГ НАМЕНСКОГ РАЧУНА

У складу са чланом 9. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 118/21, 138/22, 118/21 – др. закон, 92/23 и 94/24) и Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна Трезора код Управе за трезор („Службени гласник Републике Србије“, бр. 11/23, 84/23 и 103/24), **корисник јавних средстава је у обавези да, пре закључења уговора отвори посебан наменски рачун којим се укључује у консолидовани рачун трезора локалне власти (тип КЈС 8).**

За отварање наменског динарског подрачуна потребно је доставити следећу документацију:

- 1) **Налог за отварање подрачуна код Управе за Трезор - Образац НО** – попуњава се електронски и доставља у једном примерку (обавезно попунити сва поља означена жутом бојом)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА	Образац НО
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА	
ГРАД НОВИ САД	
(назив надлежног органа за издавање налога)	

НАЛОГ
за отварање подрачуна код Управе за трезор

Напомена: Обавезно је попуњавање свих поља

Назив КЈС/ДС				(ЈБ КЈС)		
Назив КЈС/ДС - на енглеском језику *						
Град/општина седишта		Шифра општине	2	2	3	
Место КЈС/ДС		Адреса КЈС/ДС		Телефон		
Матични број	[] [] [] [] [] [] [] []	ПИБ	[] [] [] [] [] [] [] [] [] []			
Трезор	2	2	3	Ознака типа КЈС **	0	8
E-mail адреса за достављање девизних извода *						
Назив ДБК/ОСО у чијој је надлежности КЈС/ДС				ЈБ ДБК/ОСО	[] [] [] [] [] []	

☒ **Врста подрачуна:** ☒ ДИН / ☐ ДЕВ
(означити)

Назив подрачуна: ЛАП ЗА МЛАДЕ ГНС

☐ КЈС/ДС је упознат са одредбама Правилника чији је саставни део Налог за отварање подрачуна код Управе за трезор.

Печат и потпис овлашћеног лица
органа надлежног за издавање налога

У НОВОМ САДУ
дана _____

* Попуњава се код отварања девизног подрачуна

** Ознака типа КЈС на који се односи Образац НО:

0 – буџет, 1 – директни, 2 – индиректни, 4 – ОЈ ДБК, 6 – други КЈС, 7 – остали КЈС, 8 – правна лица и други субјекти који не припадају јавном сектору, 9 – ОСО, 10 – КС РФЗО, 11 – ОЈ ОСО

У Обрасцу НО не попуњава се потпис овлашћеног лица и не ставља се печат, потписује надлежни орган за издавање налога (за Нови Сад-Градска управа за финансије)

2) **Картон депонованих потписа** лица корисника јавних средстава (КЈС) овлашћених за потписивање налога ради располагања средствима са подрачуна - попуњава се електронски и доставља у два примерка **потписан и оверен (обавезно поунити сва поља означена жутом бојом).**

 КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА							
НАЗИВ ИМАОЦА ПОДРАЧУНА				Б.К.С.	МБ	ПИБ	
ПОДРАЧУН БРОЈ							
Овлашћује се следећа лица за располагање средствима на горе наведеним подрачунима и у оквиру дозвољене ауторизације по врсти потписа и обиму и износу ограничења и то:							
Потписи о потпису овлашћених на располагање средствима на подрачунима							
РЕД. БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПОТПИС	ЈМБГ	Врста потписа *	Напомена уз издвојени потпис **	Напомена уз ограничени потпис ***	ПЕЧАТ ****
1.				☐ 1. самостално ☐ 2. поделено ☐ 3. неограничено ☐ 4. ограничено			
2.				☐ 1. самостално ☐ 2. поделено ☐ 3. неограничено ☐ 4. ограничено			
3.				☐ 1. самостално ☐ 2. поделено ☐ 3. неограничено ☐ 4. ограничено			
4.				☐ 1. самостално ☐ 2. поделено ☐ 3. неограничено ☐ 4. ограничено			
5.				☐ 1. самостално ☐ 2. поделено ☐ 3. неограничено ☐ 4. ограничено			

Страна 1.

Потписи о потпису овлашћених за заступање корисника јавних средстава/другог субјекта	
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ
Потписи и печат овлашћених за заступање корисника јавних средстава/другог субјекта	
Потпис	Печат
Потписи и печат овлашћених лица Управе за трезор	
Потпис	Печат
Датум овер:	
САГЛАСНОСТ	
Овим потврђујем да сам упутио/ла са захтевом на који Управи за трезор поступа са привољним подацима о личности, у складу са овлашћењем из закона о овлашћењу, и путем информација које Управи за трезор пружа преко документа "Обавештење о обради података о личности" који је доступан на сајту Министарства финансија -Управе за трезор. Након што сам о.д. стране Управе за трезор обавештења путем документа "Обавештење о обради података о личности" о начину на који Управи за трезор поступа са мојим подацима, овим датум сагласност да може меје податке користити у складу са профилном издатошћом прилагођено мере располагања средствима на подрачунима који се воде код Управе за трезор	
ДАВАЊАН САГЛАСНОСТИ	
Потписи овлашћених лица 1.	
Потписи овлашћених лица 2.	
Потписи овлашћених лица 3.	
Потписи овлашћених лица 4.	
Потписи овлашћених лица 5.	
Потписи овлашћених лица 6.	
Потписи овлашћених лица 7.	
Потписи овлашћених лица 8.	
Потписи овлашћених лица 9.	
Потписи овлашћених лица 10.	
Потписи овлашћених лица 11.	
Потписи овлашћених лица 12.	
Потписи овлашћених лица 13.	
Потписи овлашћених лица 14.	
Потписи овлашћених лица 15.	
Потписи овлашћених лица 16.	
Потписи овлашћених лица 17.	
Потписи овлашћених лица 18.	
Потписи овлашћених лица 19.	
Потписи овлашћених лица 20.	
Потписи овлашћених лица 21.	
Потписи овлашћених лица 22.	
Потписи овлашћених лица 23.	
Потписи овлашћених лица 24.	
Потписи овлашћених лица 25.	
Потписи овлашћених лица 26.	
Потписи овлашћених лица 27.	
Потписи овлашћених лица 28.	
Потписи овлашћених лица 29.	
Потписи овлашћених лица 30.	
Потписи овлашћених лица 31.	
Потписи овлашћених лица 32.	
Потписи овлашћених лица 33.	
Потписи овлашћених лица 34.	
Потписи овлашћених лица 35.	
Потписи овлашћених лица 36.	
Потписи овлашћених лица 37.	
Потписи овлашћених лица 38.	
Потписи овлашћених лица 39.	
Потписи овлашћених лица 40.	
Потписи овлашћених лица 41.	
Потписи овлашћених лица 42.	
Потписи овлашћених лица 43.	
Потписи овлашћених лица 44.	
Потписи овлашћених лица 45.	
Потписи овлашћених лица 46.	
Потписи овлашћених лица 47.	
Потписи овлашћених лица 48.	
Потписи овлашћених лица 49.	
Потписи овлашћених лица 50.	
Потписи овлашћених лица 51.	
Потписи овлашћених лица 52.	
Потписи овлашћених лица 53.	
Потписи овлашћених лица 54.	
Потписи овлашћених лица 55.	
Потписи овлашћених лица 56.	
Потписи овлашћених лица 57.	
Потписи овлашћених лица 58.	
Потписи овлашћених лица 59.	
Потписи овлашћених лица 60.	
Потписи овлашћених лица 61.	
Потписи овлашћених лица 62.	
Потписи овлашћених лица 63.	
Потписи овлашћених лица 64.	
Потписи овлашћених лица 65.	
Потписи овлашћених лица 66.	
Потписи овлашћених лица 67.	
Потписи овлашћених лица 68.	
Потписи овлашћених лица 69.	
Потписи овлашћених лица 70.	
Потписи овлашћених лица 71.	
Потписи овлашћених лица 72.	
Потписи овлашћених лица 73.	
Потписи овлашћених лица 74.	
Потписи овлашћених лица 75.	
Потписи овлашћених лица 76.	
Потписи овлашћених лица 77.	
Потписи овлашћених лица 78.	
Потписи овлашћених лица 79.	
Потписи овлашћених лица 80.	
Потписи овлашћених лица 81.	
Потписи овлашћених лица 82.	
Потписи овлашћених лица 83.	
Потписи овлашћених лица 84.	
Потписи овлашћених лица 85.	
Потписи овлашћених лица 86.	
Потписи овлашћених лица 87.	
Потписи овлашћених лица 88.	
Потписи овлашћених лица 89.	
Потписи овлашћених лица 90.	
Потписи овлашћених лица 91.	
Потписи овлашћених лица 92.	
Потписи овлашћених лица 93.	
Потписи овлашћених лица 94.	
Потписи овлашћених лица 95.	
Потписи овлашћених лица 96.	
Потписи овлашћених лица 97.	
Потписи овлашћених лица 98.	
Потписи овлашћених лица 99.	
Потписи овлашћених лица 100.	

Страна 2.

- 3) **Оверени потписи лица овлашћених за заступање на прописаном обрасцу** - ОП Образац - два примерка, могу се доставити и фотокопије документа.
- 4) **Само у случају** када носилац програма/пројекта до сада није био уписан код Управе за трезор као корисник јавних средстава, уз напред наведена документа потребно је да доставити и **Захтев за упис/брисање правног лица и другог субјекта који не припада јавном сектору код Управе за трезор** – Образац ЗУ-1/ЗБ-1 – попуњава се електронски и доставља у два примерка потписан и оверен.

3AXTEB

Напомена: Обавезно је попуњавање свих поља

Назив суб'єкта

Град/општина седишта субјекта

Место субјекта

Телефон

Регистрација код

Матични број

Шифра делатности | | | |

Име и презиме лица овлашћеног за заступање

Ознака типа КЈС 8 – Правно лице и други субјект који не припада јавном сектору

Као лице овлашћено за заступање КЈС/ДС упознат/а сам са одредбама Правилника о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор и овим путем потврђујем да сам упознат/а са начином на који Управа за трезор поступа са прикупљеним подацима о личности, сагласно "Обавештењу о обради података о личности" који је доступно на сајту Министарства финансија - Управе за трезор, као и да сам сагласан/а да се моји подаци користе у сврху уписа у Евиденцију КЈС.

У Новом Саду

02883

М.П.

Потпис лица овлашћеног за заступање

Документацију за отварање подрачуна потребно је доставити на писарницу у пријемним канцеларијама у улици краља Александра бр. 14 (канцеларија број 4) или улици Стевана Брановачког бр. 3 или послати поштом (обичном поштом, пост експрес, курирском службом, пошљом са утврђеним уручењем, доставном службом и слично) на адресу:

Корисник јавних средстава у року од 30 дана од дана престанка основа за отварање подрачуна, подноси Управи за трезор Изјаву о укидању подрачуна, коју потписује и оверава лице овлашћено за заступање удружења.