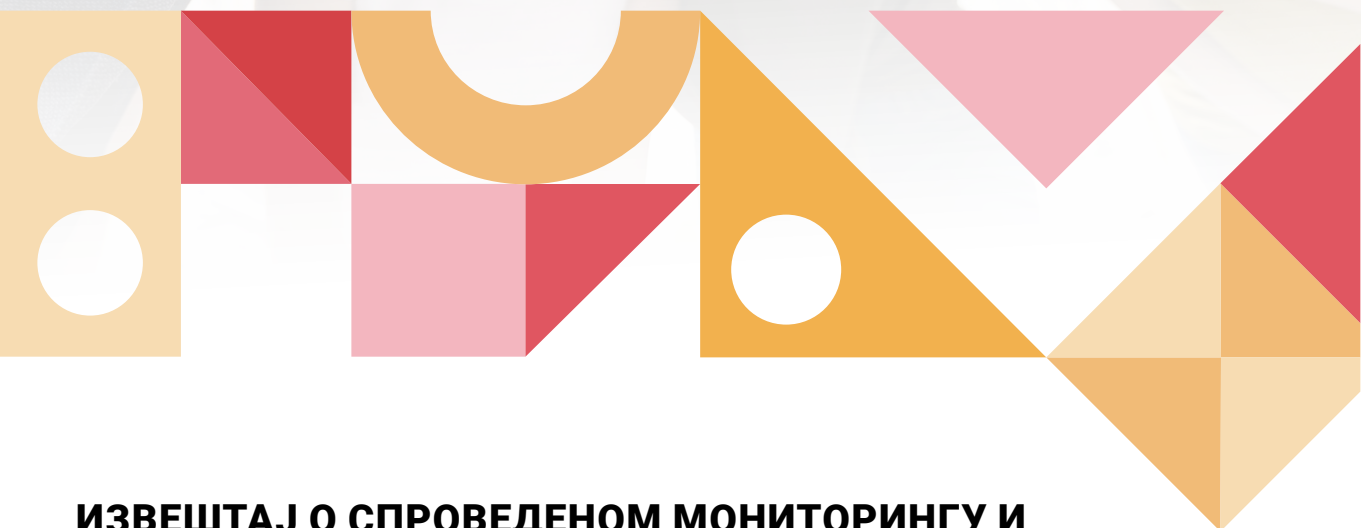
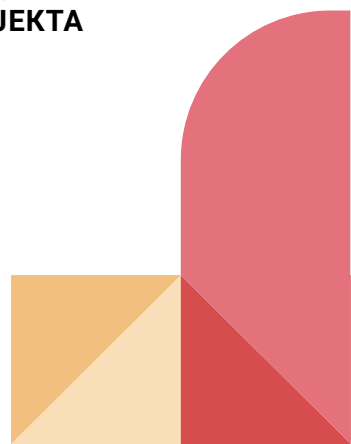
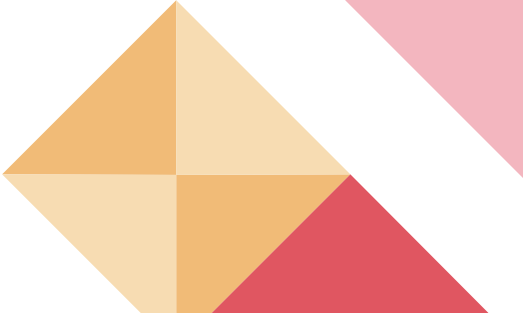
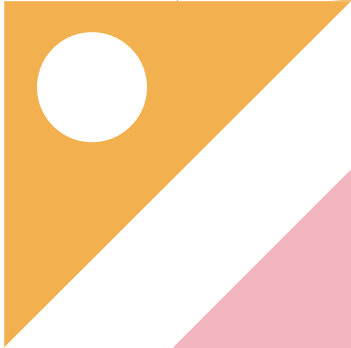
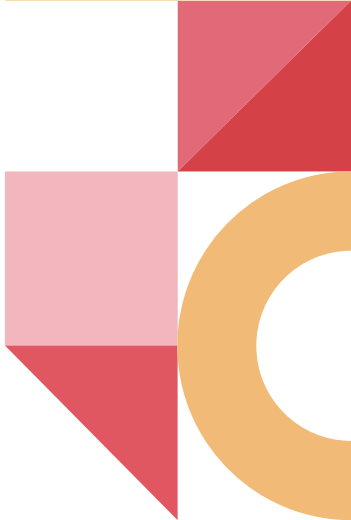
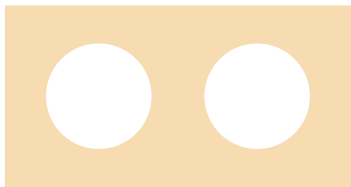




ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ МОНИТОРИНГУ И ЕВАЛУАЦИЈИ ОДОБРЕНОГ ПРОГРАМА

**ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ
ИНТЕРЕСА КОЈИМ СЕ РЕАЛИЗУЈЕ ПРОЈЕКАТ "НОВИ САД - ГРАД
МЛАДИХ, СРБИЈА - ЗЕМЉА МЛАДИХ" У 2024. ГОДИНИ И ПРОЈЕКТА
КОЈИМ СЕ ВРШИ МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА ОДОБРЕНОГ
ПРОГРАМА**





ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ МОНИТОРИНГУ И
ЕВАЛУАЦИЈИ ОДОБРЕНОГ ПРОГРАМА ПО ЈАВНОМ
КОНКУРСУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ
ИНТЕРЕСА КОЈИМ СЕ РЕАЛИЗУЈЕ ПРОЈЕКАТ “НОВИ САД
- ГРАД МЛАДИХ, СРБИЈА - ЗЕМЉА МЛАДИХ” У 2024.
ГОДИНИ И ПРОЈЕКТА КОЈИМ СЕ ВРШИ МОНИТОРИНГ И
ЕВАЛУАЦИЈА ОДОБРЕНОГ ПРОГРАМА

АУТОР: ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ
НОВИ САД, ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ



ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ
ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ



Град Нови Сад

Градска управа за спорт и омладину
Канцеларија за младе



САДРЖАЈ

1. УВОД	2
2. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ..	4
3. МЕТОДОЛОГИЈА И ИНСТРУМЕНТИ	8
4. ОПИС ОДОБРЕНОГ ПРОГРАМА	13
4.1. Тим који је радио на реализацији програма	13
4.2. Сажетак предлога програма	13
4.3. Опис проблема и потреба	14
4.4. Циљна група	15
4.5. Општи циљ програма	16
4.6. Специфични циљеви програма	16
5. РЕЗУЛТАТИ	18
5.1. Остварени резултати у оквиру прве мере	18
5.2. Остварени резултати у оквиру друге мере	26
5.3. Остварени резултати у оквиру треће мере	35
5.4. Остварени резултати у оквиру четврте мере	44
6. ЗАКЉУЧАК	54
7. ПРЕПОРУКЕ	56
8. ПРИЛОЗИ	58





1. УВОД

Као удружење ком су одобрени мониторинг и евалуација одобреног програма којима се остварују све мере Програма реализације Пројекта “Нови Сад - град младих, Србија - земља младих”, у 2024. години, за 2024. годину, „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ” је своје пројектне активности спроводио са циљем:

- Утврђивања степена успешности реализације свих програма који су одобрени конкурсом;
- Унапређења капацитета савеза удружења за успешну имплементацију пројеката у области омладинске политике;
- Израде анализе доприноса реализованих програма остварењу циљева постављених програмских циљева и давања програмских препорука у циљу унапређења реализације програма у наредном периоду.



2. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Расписивање конкурса

Градска управа за спорт и омладину - Канцеларија за младе је расписала Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса. Јавни конкурс је објављен на сајту Канцеларије за младе Града Новог Сада (<https://www.kzm.novisad.rs>).

На основу тачке IV. став 2. Одлуке о Пројекту „Нови Сад – град младих, Србија – земља младих“ („Службени лист Града Новог Сада“, број 55/20), тачке 3. Програма реализације Пројекта „Нови Сад – град младих, Србија – земља младих“ у 2024. години („Службени лист Града Новог Сада“, број 66/23) и Закључка Градоначелника Града Новог Сада, број: 66-2/2024-2-II од 15. јануара 2024. године, Градска управа за спорт и омладину - Канцеларија за младе расписала је Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса којима се реализује Пројекат „Нови Сад – град младих, Србија – земља младих“ у 2024. години и пројекта којима се врши мониторинг и евалуација одобрених програма.

Средства за програме и пројекте одобрене по овом конкурсy обезбеђена су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2024. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 59/23), у укупном износу од 25.000.000,00 динара, у оквиру Пројекта Нови Сад град младих – Србија земља младих (шифра 1301-4013).

Циљ конкурса и учесници конкурса

У циљу реализације активности у интересу младих у Граду Новом Саду, као Граду младих, које су обухваћене Пројектом "Нови Сад - град младих, Србија - земља младих", Градска управа за спорт и омладину - Канцеларија за младе, кроз конкурс подстиче младе да активно учествују у друштвеном и културном животу Града, кроз подршку и унапређење омладинског рада и наставак активности из Пројекта "Нови Сад - Европска престоница младих 2019".

Учесници конкурса у делу који се односио на програме могли су бити: савези удружења младих и/или удружења за младе који су имају седиште и своје активности спроводе на територији Града Новог Сада; уписани су у регистар код надлежног органа и Јединствену евиденцију удружења младих, удружења за младе и њихових савеза и имају релевантно искуство у реализацији Пројекта "Нови Сад - Европска престоница младих 2019".

Учесници конкурса у делу који се односио на пројекте којима се врши мониторинг и евалуација одобрених програма могла су бити: удружења младих, удружења за младе и њихови савези који имају седиште и своју активност реализују на територији Града



Новог Сада, уписани су у регистар код надлежног органа и Јединствену евиденцију удружења младих, удружења за младе и њихових савеза.

Подносилац предлога програма/пројеката био је директно одговоран за припрему, спровођење и управљање програмом/пројектом.

Мере

Предлогом програма од јавног интереса којим се реализује Пројекат „Нови Сад – град младих, Србија – земља младих“ у 2024. години морале су бити обухваћене све мере Програма реализације Пројекта „Нови Сад – град младих, Србија – земља младих“ у 2024. години.

1. Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих

1.1. Обезбедити подрушку за друштвени активизам младих у оквиру неформалних група

1.2. Информисати и едуковати младе за активно учешће у друштву и већу партиципацију у процесима доношења одлука, кроз програме неформалног образовања, омладинског рада и вршњачке едукације

1.3. Подржати активно укључивање младих из приградских насеља у друштво и развијати њихове компетенције

2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани

2.1. Подржати активности представничких тела ученика, студената и промовисати значај активног учешћа младих кроз њихов рад

2.2. Подржати умрежавање субјеката омладинске политике ка већем учешћу младих у друштву

2.3. Развијати волонтерски рад и промовисати његов значај међу младима



3. Подршка разичитости и инклузивности

3.1. Оснажити и укључити младе из осетљивих категорија у друштво

3.2. Пружити континуирану подршку пружаоцима услуга за младе из осетљивих категорија

3.3. Унапредити међусекторску сарадњу пружаоца услуга за младе из осетљивих категорија

4. Слављење енергије младих - култура и слободно време младих

4.1. Реализовати активности које доприносе личном развоју младих

4.2. Подстицати младе да креирају програме за квалитетно провођење слободног времена

4.3. Реализација активности из области културе и слободног времена које су креиране према потребама младих



3. МЕТОДОЛОГИЈА И ИНСТРУМЕНТИ

Целокупан процес мониторинга и евалуације, у зависности од фазе, подразумевао је различите врсте истраживања (квантитативно и квалитативно), различите методе сакупљања података (*PAPI* и *CATI*), примену различитих техника за квалитативно истраживање (полуструктурирани интервју и посматрање без учешћа), унос у различите софтвере за анализу података (*SPSS* и *Excel*) - све у настојању да се остваре раније поменути циљеви процене успешности имплементираних пројеката и њиховог доприноса остварењу специфичних циљева Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада.

Време реализације: март 2024 - децембар 2024. године

Мониторинг тим

Током јануара 2024. године је формиран мониторинг тим, који је реализовао обавезе у вези са конкурсом, са циљем да се створи комбинација искуства, стручности и младалачке енергије, који ће, захваљујући управо оваквом саставу, бити истовремено ефикасан у спровођењу својих активности, али и приступачан организацијама које имплементирају пројекте који се реализују у оквиру Акционог плана. Искусни омладински радници, са претходним ангажманом у имплементацији и евалуацији различитих пројеката су имали функцију координатора процеса мониторинга и надзора над остатком тима.

Између осталог, сениорски део тима је био задужен за: креирање мониторинг плана, комуникацију са Градском управу за спорт и омладину - Канцеларијом за младе, успостављање комуникације са савезом удружења које је радило на имплементацији пројеката, делегирање задатака осталим члановима мониторинг тима, праћење њиховог рада и пружање подршке.

Преостали део тима, млади волонтери, били су задужени за рад на терену - присуство пројектним активностима које је спроводила организација, разговор са координаторима и пројектним тимом, попуњавање интерног мониторинг упитника, бележење препорука које су организације имале и слично.

Инструменти

За потребе мониторинга и евалуације, сачињена су три инструмента, три обрасца, која су коришћена током различитих периода реализације пројекта:

1. "ОБРАЗАЦ НАЈАВЕ АКТИВНОСТИ" - образац којим удружења најављују планиране активности током реализације пројекта

2. “МОНИТОРИНГ ДОКУМЕНТ - ИНТЕРНО” - образац који је попуњаван од стране мониторинг тима током посета и онлајн састанцима са координаторима пројеката и представницама и представницима удружења, а који помаже да се утврди:

- да ли су се досадашње пројектне активности одвијале по утврђеном плану;
- да ли се и како остварују резултати пројекта у односу на постављене индикаторе;
- ко је укључен у израду периодичних извештаја;
- да ли је и на који начин спроведена интерна евалуација пројекта;
- каква је стварна улога партнерских организација;
- какав утицај на реализацију пројекта имају други актери / институције из локалне заједнице;
- да ли су пројектном тиму јасна правила финансијског пословања (систем праћења трошкова, формати за књижење и извештавање, процедуре набавке, чување документације);
- да ли су стручњаци ангажовани онако како је предвиђено пројектом;
- да ли су ангажовани волонтери и ако јесу, на који начин;
- да ли је у току спровођења пројекта дошло до унапређења знања и вештина ангажованог особља; да ли пројектни тим препознаје потребу за додатним едукацијама и којим;
- да ли су постојали проблеми у реализацији пројекта и конкретне пројектне активности;
- да ли постоје конкретне препоруке за побољшање;

3. “ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОТРЕБЕ МОНИТОРИНГА И ЕВАЛУАЦИЈЕ” - образац који је савез удружења требао да попуни по завршетку пројекта и пошаље у електронској форми. Овај извештај је осмишљен са циљем да се прикупе додатне информације о резултатима пројекта. Извештај се састојао од питања везаних за место и врсту реализованих активности, број младих који су учествовали у вођењу пројеката, структуру младих, број партнерстава у имплементацији пројекта, процентуални број младих из осетљивих група који су учествовали у пројекту, штампане материјале, садржаје на интернету, проблеме у реализацији пројекта и постигнуте успехе, предлоге удружења за унапређење сарадње Градском управом за спорт и омладину - Канцеларијом за младе.

Методолошки приступ и процес мониторинга

У периоду од марта до децембра 2024. године, „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ“ имао је задатак да прати и врши континуирану евалуацију пројектних активности, у контакту са удружењима чији су пројекти одобрени у оквиру конкурса, током више фаза њихове реализације, не само уочи конкретног датума када се активност одржава. Током децембра 2024., „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ“ имао је задатак да комплетира анализу података и напише свој финални извештај који доставља Градској управи за спорт и омладину - Канцеларији за младе, и објављује у овом облику.

Целокупан процес мониторинга се одвијао кроз следеће фазе:

- ПРИПРЕМНА ФАЗА
- ИЗЛАЗАК НА ТЕРЕН
- ОБРАДА ПОДАТАКА ПРИКУПЉЕНИХ НА ТЕРЕНУ
- ЗАВРШНА ФАЗА МОНИТОРИНГА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА
- ЕВАЛУАЦИЈА И ПИСАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

1. Припремна фаза - Ова фаза је подразумевала ступање у контакт са организацијама, односно, њиховим контакт-особама за конкретан пројекат и договор око предстојећих обавеза према Мониторинг тиму. Током ове фазе, организације су слале испуњене Обрасце најаве активности. Ова документација, заједно са Предлогом пројекта, омогућила је Мониторинг тиму не само да присуствује пројектним активностима, већ и да унапред буде боље упознат са улогом коју оне имају у остваривању индикатора и постизању пројектних циљева.

2. Излазак на терен - Подразумевао је присуство најављеној пројектној активности, фотографисање, као и разговор са координатором/координаторком или члановима/чланицама пројектног тима који учествују у спровођењу конкретне активности. Разговор подразумева, пре свега, попуњавање упитника, али и размену било којих потребних информација које нису обухваћене упитником или нису у довољној мери дискутоване током разговора (на пример, детаљније повратне информације и предлози за наредне конкурсе). У овој фази, превасходно су коришћени метод PAPI (paper and pencil interviewing), уз примену полуструктурираног интервјуа, лицем у лице, као и посматрање без учешћа током трајања активности, како би се подаци добијени интервјуом допунили проценом евалуатора о општем квалитету пројектне активности. Највећи део добијених података у овој фази спада у домен квалитативног истраживања.

3. Обрада података прикупљених на терену - Односи се на представљање добијених података остатку Мониторинг тима, уношење података у табеле и онлајн форме, и праћење статистике на месечном нивоу. У складу са потребама за даљу анализу, за унос и обраду података се користе SPSS и/или Excel. Обрада података подразумева преглед унетих података, логичку контролу и одговарајућу статистичку анализу, како би подаци могли да се употребе за праћење свих пројеката на месечном нивоу. Анализа података се ради у домену дескриптивне статистике.

4. Завршна фаза мониторинга са организацијом - У овој фази удружења су слободна да шаљу додатне фотографије и материјал које би хтели да поделе и за које би хтели да буду сачувани као део мониторинга њихових пројектних активности. Такође у овој фази, удружења су у обавези да пошаљу попуњен Извештај за потребе мониторинга и евалуације (који се разликује од завршног извештаја који се доставља Покрајинском секретаријату за спорт и омладину) и тиме испуне своје обавезе према Мониторинг тиму. У овој фази се врши и контрола узорка, односно, добијених података. Уколико се укажу неправилности, било у виду нелогичности или недостајућих података, контрола се врши поновним контактирањем и интервјуисањем представника/ца удружења, ради провере веродостојности њихових одговора. У том случају, користи се метод CATI (computer aided telephone interviewing).

5. Евалуација и писање извештаја - Представља последњу фазу у процесу мониторинга и одвија се у неколико етапа: анализа података добијених поновљеним интервјуом, прикупљање свог материјала потребног за писање завршног извештаја, целокупна статистичка обрада података, и писање завршног извештаја. Приликом евалуације и прикупљања материјала за писање извештаја, посебна пажња се даје процени транспарентности (видљивости) пројеката и пројектних активности и њиховој доступности младима, углавном кроз приспеле извештаје, односно, одговоре који се из њих могу добити, али и сумирањем до тада испраћених облика промоције у различитим медијима. Велики део евалуације, која је у овом извештају представљена у виду резултата, изражен је квалитативно, али исто тако, део података произилази из квантитативног истраживања којим се исходи пројектних активности пореде са општим циљевима конкурса.





4. ОПИС ОДОБРЕНОГ ПРОГРАМА

4.1. Тим који је радио на реализацији програма

- Извршни директор - Вукашин Гроздановић
- Координаторка финансија - Ивана Чижмеша
- Координатор логистике - Владимир Марковић
- Координатор маркетинга - Лука Радовановић
- Координаторка програма - Јелена Караћ
- Координатор људских ресурса / ХР - Јелена Вукославовић
- Координаторка програма / ПД - Александра Илијин
- Координаторка програма Сазвежђе подршке - Славица Ранисављевић Ковачев
- Координаторка програма / ОЦ - Антонија Цвердељ
- Грант менаџер / координатор НВС - Војислав Пркосовачки
- Сарадница у администрацији - Вања Бошкић
- Сарадник у програму - Немања Обрадовић
- Јуниор сарадница у програму - Бранка Куновић
- Јуниор сарадница у програму - Милица Стојадиновић
- Јуниор сарадник у програму - Петар Крстић
- Јуниор сарадница у програму - Јована Зарић
- Сарадница у програму - Бојана Крговић

4.2. Сажетак предлога програма

Програм “EmpowerU: Испливај из себе кроз лични развој” за циљ је имао унапређење личног развоја младих кроз каријерно саветовање, иновативне приступе раду са младима, подстицање волонтирања и развој активизма са циљем стварања самопоузданих, информисаних и ангажованих чланова друштва. У трајању од годину дана, идеја је била да програм обухвати више од 50 активности, скуп 5.317

директних корисника из 20 различитих категорија, информиса преко 17.000 особа путем друштвених мрежа и досегнути преко 11.000 особа преко директних корисника. Програм се реализовао у Новом Саду и Футогу. Већина активности се реализовала у Омладинском центру ОПЕНС, а индивидуална психолошка се пружала у Омладинском клубу Канцеларије за младе Града Новог Сада. Програм се реализовао у партнерству са школом “Милан Петровић” из Новог Сада и Центром за емотивну подршку и превенцију самоубиства СРЦЕ.

4.3. Опис проблема и потреба

Програм “EmpowerU: Испливај из себе кроз лични развој” је одговорио на изазове са којима се млади сусрећу, а који су препознати стратешким документима Републике Србије и Града Новог Сада, а односе се на младе. Актуелна стратегија за младе Републике Србије препознаје просторе за младе као посебан циљ 2 и предложеним мерама настоји да развије мрежу свих простора у Србији са јасно постављеним циљевима и стандардима рада. ОПЕНС је у 2024. години настојао да досадашње услуге Омладинског центра ОПЕНС унапреди, понуди нове и развије иновативне алате методологија за рад са младима. Према истраживањима о потребама младих спроведеном за потребе израде актуелног Локалног акционог плана за младе у Новом Саду, истиче се да млади имају потребу за унапређењем менталног здравља, али четвртина истиче да нема финансијске могућности за овим услугама (односно 26,68%). Учесници истраживања су се сложили да су активности које се тичу подршке и развоја сервиса за психолошку подршку младима (СОС телефони, саветовалишта и волонтерски програми), пружање стручне подршке у области менталног здравља на местима где се млади окупљају од стране стручњака из области менталног здравља младих (развој животних вештина - вештине решавања проблема и конфликта, управљање стресом и временом), неопходне и преко потребне. ОПЕНС је у 2024. години наставио рад на развоју бесплатних психолошких услуга за младе кроз неформалну мрежу “Сазвежђе подршке” као и блиску сарадњу са свим релевантним институцијама и установама које делују на овом пољу. Ово истраживање такође наводи да млади ретко волонтирају, а још ређе се баве активизмом. Најчешће нису информисани где и како могу да волонтирају или у које организације и представничка тела младих могу да се учлане. На овај изазов ОПЕНС је одговорио континуираним развојем волонтирања и стварањем волонтерске заједнице кроз Новосадски волонтерски сервис и програме које они нуде. Такође, програми су одговорили и на препоруке из Локалног акционог плана - да је нарочито важно развијати едукације младих о функционисању институција система, органа локалне самоуправе, институција избора и гласања на изборима, институције грађанске иницијативе и других механизма активног учешћа младих, те партиципативну демократију.

4.4. Циљна група

Директни корисници/е до којих је планирано досегнути овим пројектном:

- млади - 1.673 (узраста од 15 до 30 година)
- представници организација цивилног друштва - 1.030 (свих узраста)
- представници институција - 13 (свих узраста)
- представници ученичких тела - 16 (узраста од 15 до 19 година)
- омладински радници - 30 (свих узраста)
- наставници - 5 (свих узраста)
- стручњаци који раде са младима - 5 (свих узраста)
- волонтери - 280 (узраста од 15 до 30 година)
- организатори волонтерских активности - 27
- студенти - 148 (узраста од 19 до 30 година)
- младе особе са инвалидитетом (ОСИ) - 10 (узраста од 15 до 30 година)
- стручњаци у области менталног здравља - 50 (свих узраста)
- представници студентских организација - 6 (узраста од 19 до 30 година)
- млади корисници коворкинг простора - 1.500 (узраста од 15 до 30 година)
- организатори активности у ОЦ - 30
- посетиоци активности - 1.030 (свих узраста)
- млади из приградских насеља - 20 (узраста од 15 до 19 година)
- млади укључени у реализацију активности - 12 (узраста од 15 до 30 година)
- млади са проблемима менталног здравља - 12 (узраста од 15 до 30 година)
- средњошколци - 20 (узраста од 15 до 19 година)

Категорије директних корисника организатори активности (волонтерских и у Омладинском центру) су мешовите - физичка и правна лица, те њих није могуће класификовати по узрасту, полу и припадности осетљивим групама.

Индиректни корисници/е до којих је планирано досегнути овим пројектном:

- информисани корисници путем друштвених мрежа (Фејсбук, Инстаграм) - 17.050
- шира јавност (досегнуте особе преко директних корисника) - 11.834 (свих узраста)

ОПЕНС у свом раду настоји да поштује принцип родне равноправности у позивању и селекцији учесника где је она предвиђена. Међутим, према досадашњем искуству, удео жена у директним корисницима је око 70%, а мушкарци око 30%.

4.5. Општи циљ програма

Општи циљ програма је био унапеђивање личног развоја младих кроз каријерно саветовање, иновативни приступи у раду са младима, подстицање волонтирања и развој активизма са циљем стварања самопоузданих, информисаних и ангажованих чланова друштва.

4.6. Специфични циљеви програма

Специфични циљеви програма били су:

1. Оснаживање младих особа путем програма каријерног саветовања и личног развоја како би развили јасну каријерну визију, идентификовали своје снаге и слабости, стекли конкретне вештине за постизање професионалног успеха и развили самопоуздање за ефикасно суочавање са изазовима током каријерног пута.
2. Осигурати разнолике и едукативне активности у програму слободног времена за младе, са фокусом на развој њихових креативних, интерперсоналних и емоционалних вештина, како би се подстакло позитивно искуство, социјална интеграција и лични раст младих у заједници.
3. Унапредити квалитет услуга пружених младима кроз увођење иновативних метода и технологија, те пружити стручну подршку пружаоцима услуга како би стекли нове вештине и знања неопходна за ефикасно одговарање на специфичне потребе и изазове младиху савременом друштву.
4. Повећати ниво ангажовања младих у волонтерским активностима и заједничким пројектима путем подизања свести, едукације и стварања подржавајућег окружења, са циљем развоја њихових вештина лидерства, грађанског духа и одговорности према заједници.



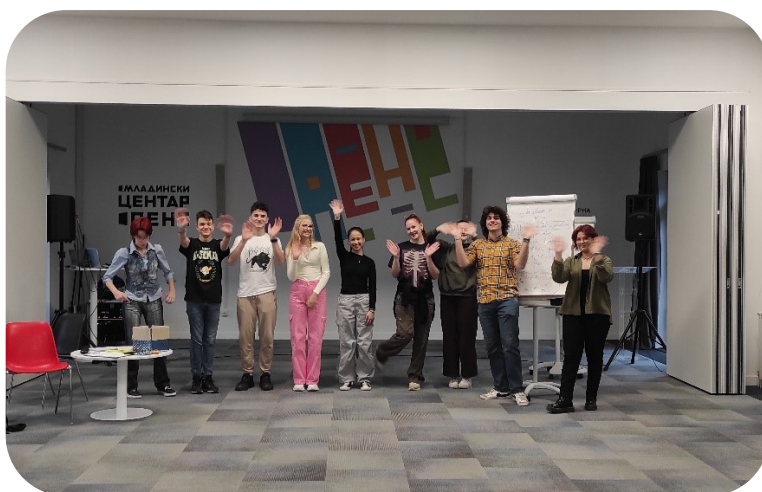


5. РЕЗУЛТАТИ

5.1. Остварени резултати у оквиру прве мере

У оквиру прве мере **“Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих”**, специфични циљ 1.1 остварен је путем Програма “Креативни драмски процес - Издрами!”.

1. Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих	
1.1. Обезбедити подршку за друштва активизам младих у оквиру неформалних група	
Опис програма	Остварени индикатори
1.1.1. Креативни драмски процес – Издрами! - реализован у оквиру Омладинског клуба, успешно је спроведен током 2024. године са продужењем временског рока у односу на иницијални пројектни предлог услед високе мотивације и позитивне евалуације учесника. Активност је првобитно била планирана као серија од десет сусрета, али је продужена до новембра 2024. како би се додатно испунили креативни потенцијали учесника и постигао шири друштвени утицај. Програм је обухватио 32 сусрета са групом младих који су резултовали премијером представе. Могуће је рећи како је овај програм пружио младима прилику да кроз драмске игре и методологију истраже своје способности, развију емпатију, тимски дух, и индивидуалне капацитете за критичко размишљање. Кроз вишемесечни процес учесници су унапредили сценске вештине, креативно изражавање и колективни рад. Активност је омогућила младима да се изразе кроз уметност и истраже значајне теме попут пријатељства, идентитета и друштвених вредности. Кључни успех програма укључује висок степен ангажованости младих и премијеру представе "Скровиште", коју је пратило око 250 гледалаца, што је значајно премашило очекивања. Евалуација учесника показала је висок ниво задовољства, мотивације и личног развоја кроз учешће у програму.	• број циљних група : 2 (млади, посетиоци активности / представа) • број директних корисника: 269 (млади - 19, посетиоци активности / представа - 250) • број информисаних корисника: 8.004 • број реализованих активности: 33 (сусрети са младима - 12, представа - 1)







У оквиру прве мере **“Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих”**, специфични циљ 1.2 остварен је кроз активност под називом **“Велики одмор у Центру”**.

1. Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих

1.2. Информисати и едуковати младе за активно учешће у друштву и већу партиципацију у процесима доношења одлука, кроз програме неформалног образовања, омладинског рада и вршњачке едукације

Опис програма	Остварени индикатори
1.2.1. Велики одмор у Центру - догађај је реализован 10.06.2024. и намењен пре свега средњошколцима али и свим младима из Новог Сада који желе да се упознају са радом и приликама које нуде омладинске и организације за младе, односно програми неформалног образовања. Активност се састојала из два сегмента од којих је први био едукативног карактера, а други сајамски. Током едукативног дела представници организација цивилног друштва имали су прилику да се информишу о могућностима које им пружа ЕУ ресурс центар – Новосадска новинарска школа. Паралелно са презентацијом ЕУ ресурс центра одржана је активност за младе „Велики одмор у Центру“ током које су они имали прилику да искажу своје мишљење и ставове. Кровна тема активности била је ментално здравље младих, а са младима се дискутовало о различитим аспектима: 1. Преузимање одговорности и самостално доношење одлука које долази одрастањем; 2. Анксиозност, недостатак мотивације, потешкоће у учењу; 3. Самодијагностификовање – чест феномен код младих корисника друштвених мрежа; 4. Страх од неизвесности, будућности и осамостаљивања; 5. Ко су одрасли који се виде као подршка и / или помоћ.	• број циљних група: 2 (млади, представници ОЦД) • број директних корисника: 50 (млади - 15, представници ОЦД - 35) • број информисаних корисника: 2.213 • број реализованих активности: 1 (информативна активност) • број младих који су учествовали у реализацији активности - 2

1. Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих

1.2. Информисати и едуковати младе за активно учешће у друштву и већу партиципацију у процесима доношења одлука, кроз програме неформалног образовања, омладинског рада и вршњачке едукације

Опис програма	Остварени индикатори
Поред младих на активности су учествовале и стручњакиње у домену психологије - Миљана Пена и каријерног саветовања – Милица Стојадиновић. Активност су у сарадњи са координаторком активности, припремиле и водиле две младе практикаткиње ОПЕНС-а из програма У покрету. Други део активности био је упознавање са радом и дружење са представницима омладинских и организација за младе. Она је била сајамског карактера али са пуно простора за „тестирање“ активности које организације иначе раде. Овај део отворен је за све младе из Новог Сада. Циљ активности био је умрежавање и јачање организација цивилног друштва из Новог Сада и Војводине, али и презентовање њиховог рада и могућности које оне пружају заједници.	







У оквиру прве мере **“Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих”**, специфични циљ 1.3 остварен је кроз активност **“Радионица - Вршњачко насиље/етикетирање”**.

1. Јачање капацитета младих за активно учешће у друштву, а посебно у процесима доношења одлука које се тичу младих

1.3. Подржати активно укључивање младих из приградских насеља у друштво и развијати њихове компетенције

Опис програма	Остварени индикатори
1.3.1. Радионица - Вршњачко насиље/етикетирање - у приградском месту Футог, у Пољопривредној школи (9. априла 2024.) одржана је радионица са темом вршњачког насиља, односно, етикетирања. Радионица је трајала два сата, од 11.30 до 13.30 ч. Ова тема је важна, увек актуелна и присутна на плану превенирања социјалне неправде, друштвене неједнакости, најзад и делинквенције. Млади су имали прилику да кроз два сата дружења са омладинским радницима, посредством радионичарске методологије, отворе и обраде теме попут: - врсте насиња, - етикетирање, - дискриминација, - препознавање и реаговање у насилним ситуацијама. У склопу агенде, током радионице, млади су делили своју перцепцију ове теме, разменили ниво информисаности и спремности да уоче елементе насилног понашања у свом окружењу. Такође, млади учесници активности, упознати су са о различитим системима реаговања, укључивања “трећих лица”, али и информисани о саветовалиштима и другим телима за превенцију изазова у домену менталног здравља.	• број циљних група: 1 (млади из приградских насеља) • број директних корисника: 16 • број реализованих активности: 1 (едукативна активност)





5.2. Остварени резултати у оквиру друге мере

У оквиру друге мере **“Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани”**, специфични циљ 2.1 остварен је путем програма **“Школа партиципације младих”**.

2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани

2.1. Подржати активности представничких тела ученика, студената и промовисати значај активног учешћа младих кроз њихов рад

Опис програма	Остварени индикатори
2.1.1. Школа партиципације младих - програм је био намењен за представнике ученичких тела средњих школа из Новог Сада, али и свим заинтересованим средњошколцима и основцима – ученицима седмог и осмог разреда. Програм је био едукативног карактера и за основни циљ је имао едукацију младих о значају и доступним начинима активног учешћа младих у друштву, односно процесима доношења одлука. Као инспирација за креирање програма коришћена је методологија Савета Европе – UChange. То је алат за едукацију младих у облику друштвене игре. Право на адаптацију и кришћење методологије ОПЕНС је стекао учешћем Александре Илијин у њиховом програму „Школа партиципативне демократије“. У програму је учествовала 21 млада особа из различитих средњих и основних школа из Новог Сада, који су селектовани на основу исказане мотивације за учешћем у пријави. Пријава учесника вршена је путем Гугле форме, а младима је дистрибуирана путем друштвених мрежа и директним контактирањем школа и наставника са којима је ОПЕНС већ имао сарадњу али и свим оним које постоје у Новом Саду. Од укупно пријављено 21 особе прихваћене су све пријаве с обзиром на њихов квалитет и исказану мотивацију за учешћем. Програм је успешно завршило 18 младих који су стекли право на сертификат о стеченом знању.	• број циљних група: 1 (представници ученичких тела) • број директних корисника: 21 • број информисаних корисника: 2.706 • број реализованих активности: 6 (едукативне активности) • Коришћене су нове, односно, иновативне технологије које се примењују у раду са младима - друштвена игра „UChange“

2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани

2.1. Подржати активности представничких тела ученика, студената и промовисати значај активног учешћа младих кроз њихов рад

Опис програма	Остварени индикатори
Програм се састојао од селекције учесника, три едукативна сусрета, студијске посете институцијама и међународним организацијама које се баве темом партиципације младих и презентације програма Омладински делегат при Уједињеним нацијама и БИМУН – Београдски интернационални модел Уједињених нација.	





У оквиру друге мере **“Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани”**, специфични циљ 2.2 остварен кроз програмску активност под називом **“Сајам иновативних алата и методологија у раду са младима „Tool Fair”**.

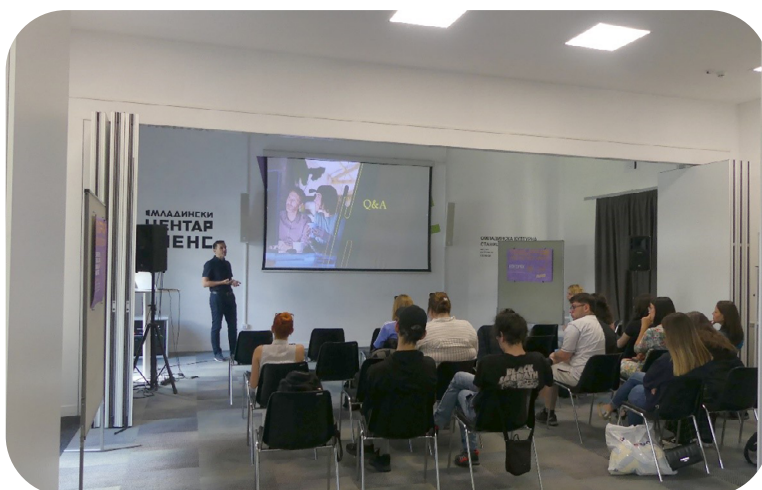
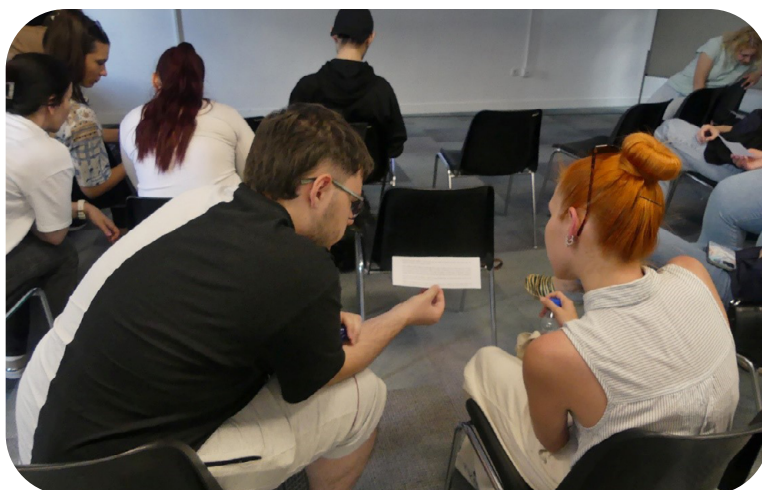
2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани	
2.2. Подржати умрежавање субјеката омладинске политике ка већем учешћу младих у друштву	
Опис програма	Остварени индикатори
2.2.1. Сајам иновативних алата и методологија у раду са младима „Tool Fair” - био је намењен омладинским радницима и особама које раде са младима (наставници, професори, социјални радници и други). Он је својеврстан простор у коме учесници размењују искуства, али се и умрежавају са стручњацима који су развили нове алате и методологије. Методологија рада је таква да комбинује презентацију, практичну примену – тестирање и интеракцију са презентерима. Сајам је подразумевао једнодневну активност у трајању од 4 часа. У 2024. години одржао се у мају месецу. Tool Fair (сајам дигиталних алата за рад са младима) реализован је 30.05.2024. и био је намењен пре свега омладинским радницима, практичарима неформалног образовања младих, наставном кадру средњих и основних школа и запосленима у институцијама које раде са младима. На самом догађају презентоване су 2 методологије за рад са младима и 4 дигитална / иновативна алата који се могу користити у онлајн раду али и у учионици. Такође, учесницима је презентована тема вештачке интелигенције и њена промена у образовању. Поред презентација, учесницима су у виду постера биле доступне информације о праксама дигиталног омладинског рада из неколико земаља Европе. На засебном постеру, учесницу се преко QR кода могли да преузму листу од 9 дигиталних алата и методологија које се могу користити за рад са младима.	• број циљних група: 2 (омладински радници - 21, наставници - 5) • број директних корисника: 26 • број информисаних корисника: 1.887 • број реализованих активности: 1 (едукативна активност) • број презентованих иновативних алата и методологија – 6 • број и врста едукативног материјала – 2 (видео - 1, чланак - 1)

2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани

2.2. Подржати умрежавање субјеката омладинске политике ка већем учешћу младих у друштву

Опис програма	Остварени индикатори
Форма меетуп-а омогућила је учесницима да поред информација, имају прилику за умрежавање али и да искуствено прођу делове нових методолгија које су представљене. Као потврду учешћа, учесницу на лицу места могли да преузму дигитални сертификат / беџ са платформе Нови Сад град учења због чега је креиран профил ОПЕНС-а као организатора догађаја на платформи. Такође, свима који нису били у могућности да беџ преузму на догађају, прослеђен је линк путем кога могу накнадно преузети свој беџ.	







У оквиру друге мере **“Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани”**, специфични циљ 2.2 остварен је кроз 3 програмске активности: Новосадски волонтерски сервис / сервисирање, Сајам волонтирања и Волонтерски четвртак.

2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани

2.3. Развијати волонтерски рад и промовисати његов значај међу младима

Опис програма	Остварени индикатори
2.3.1. Новосадски волонтерски сервис / сервисирање - активност је подразумевала редовну подршку организацијама за квалитетан рад на спровођењу корака волонтерског менаџмента - комуникацију са организацијама, институцијама о потребама за волонтерима, објављивања волонтерских позиција, окупљања волонтера, директан рад са волонтерима, евалуација и награђивање волонтера. Активности појединачно су имале свој уобичајени процес, који се у обиму разликовао од активности до активности. Ова активност је била основно и редовно деловање Новосадског волонтерског сервиса.	• број циљних група: 2 (волонтери, организатори волонтерских активности) • број директних корисника: 187 (волонтери – 155, организатори волонтерских активности - 32) • број информисаних корисника: 21.289 • број реализованих активности: 39 (волонтерске активности) • број волонтерских сати: 1.746 • број дана волонтирања: 70
2.3.2. Сајам волонтирања - Сајам волонтирања је реализован је 21.03.2024. и имао је за циљ да академцима новосадског универзитета и другим младим суграђанима, представи могућности, прилике и програме за волонтирање у организацијама цивилног друштва и институцијама. Учесће на Сајму је била прилика да организације представе своје програме волонтирања и да се повежу са волонтерима и другим организаторима волонтирања у граду, такође, да допринесу промоцији вредности волонтирања и видљивости организација. Поред изложбеног дела организација и институција, одржане су презентације у Кино сали Филозофског факултета где су се представили следећи организатори волонтерских активности: Педагошки центар Филозофског факултета, Новосадски волонтерски сервис, Жил Верн-ЕСЦ програм, Филозофски факултет.	• број циљних група: 3 (волонтери и организатори волонтерских активности, студенти) • број директних корисника: (студенти - 100, волонтери - 15, организатори волонтерских активности - 12) • број информисаних корисника: 914 • број реализованих активности: 1 (волонтерска активност) • број волонтерских сати: 45



2. Организовање и партиципација младих у друштвеним токовима, који ће им омогућити да постану активни грађани

2.3. Развијати волонтерски рад и промовисати његов значај међу младима

Опис програма	Остварени индикатори
2.3.3. Волонтерски четвртак - током године, активности под називом „Волонтерски четвртак“ одржаване су редовно у простору Омладинског клуба ОПЕНС. Сваки догађај имао је јединствену тему која је промовисала различите аспекте волонтеризма, као што су: креативно изражавање, ментално здравље, практичне вештине попут пружања прве помоћи и тимски рад кроз уметничке радионице. Активности су биле прилика за међусобно упознавање, размену идеја, стицање нових вештина и укључивање нових чланова у заједницу волонтера. Свако окупљање допринело је јачању мреже волонтера, стварању подржавајуће заједнице и планирању будућих активности које ће додатно оснажити волонтерски дух. „Волонтерски четвртак“ успешно је испунио циљеве окупљања волонтера различитих генерација и искустава, обогађујући њихов рад новим вештинама и могућностима за сарадњу. Активности су истакле значај заједничког рада, емпатије и креативности, док су волонтерима пружиле платформу за изражавање и учење. На основу ретроспективе и повратних информација, планира се даљи развој програма с фокусом на теме које подстичу још већу укљученост и мотивацију волонтера.	• број циљних група: 1 (волонтери) • број директних корисника: 85 • број информисаних корисника: 1.089 • број реализованих активности: 10 (волонтерске активности)







5.3. Остварени резултати у оквиру треће мере

У оквиру треће мере **“Подршка разичитости и инклузивности”**, циљ 3.1 остварен је кроз 2 програмске активности: Турнир у фудбалу СОШО “Милан Петровић” и Клуб за ментално здравље „Сазвежђе подршке” – индивидуална психолошка подршка.

3. Подршка разичитости и инклузивности

3.1. Оснажити и укључити младе из осетљивих категорија у друштво

Опис програма	Остварени индикатори
3.1.1. Турнир у фудбалу СОШО „Милан Петровић” - у складу са циљевима јачања заједнице и промоцијом инклузивности, 06.04.2024. организован је турнир у малом фудбалу који је окупио волонтере из ЕХИТ фондације, Новог културног насеља, волонтере Новосадског волонтерског сервиса, као и младе ОСИ ученике школе Милан Петровић. Овај догађај је био посебно значајан јер је нагласио важност инклузије и стварање позитивног окружења за све учеснике, са посебним фокусом на младе ОСИ. Турнир је успешно организован на терену школе, пружајући динамично спортско искуство свим учесницима. Главни фокус овог догађаја био је стварање позитивног окружења и подршка учесницима да се ангажују у спортским активностима Циљ турнира био је јачање међуљудских односа, подстицање тимског духа међу ученицима и волонтерима, као и развој спортских вештина кроз фер и такмичарско окружење. Турнир у малом фудбалу представљао је пример успешне инклузивне спортске активности која је окупила различите сегменте заједнице у заједничком циљу промоције спорта, међусобног поштовања и подршке.	• број циљних група: 2 (волонтери, млади ОСИ) • број директних корисника: 18 (волонтери), 13 (млади ОСИ) • број информисаних корисника: 100 • број реализованих активности: 1 (едукативна активност) • број волонтерских сати: 30

3. Подршка разичитости и инклузивности

3.1. Оснажити и укључити младе из осетљивих категорија у друштво

Опис програма	Остварени индикатори
3.1.2. Клуб за ментално здравље „Сазвежђе подршке“ – индивидуална психолошка подршка - Клуб за ментално здравље младих основан је 2022. године уз подршку УНИЦЕФ-а. Основни циљ клуба јесте пружање адекватне и правовремене психолошке подршке младима тако што удружује пружаоце услуга специјализоване за пружање подршке различитим групама младих. У клубу је ангажован и психолог који пружа индивидуалну подршку младима и њиховим родитељима. Ангажована особа води евиденцију и извештава о току подршке. Пружање овог вида психолошке подршке младима одвија се у Омладинском клубу Канцеларија за младе Града Новог Сада који се налази у Спортском и пословном центру Војводина (СПЕНС). У овом пројектном циклусу потврђена је велика потреба за постојањем оваквог вида подршке и помоћи младима, с обзиром на то да се они самостално јављају за помоћ, а да често на добијање услуге морају да чекају услед ограниченог капацитета за рад ангажованог стручњака.	- број циљних група: 1 (млади са проблемима менталног здравља) - број директних корисника: 16 - број реализованих активности: 57 (услуге саветовања)





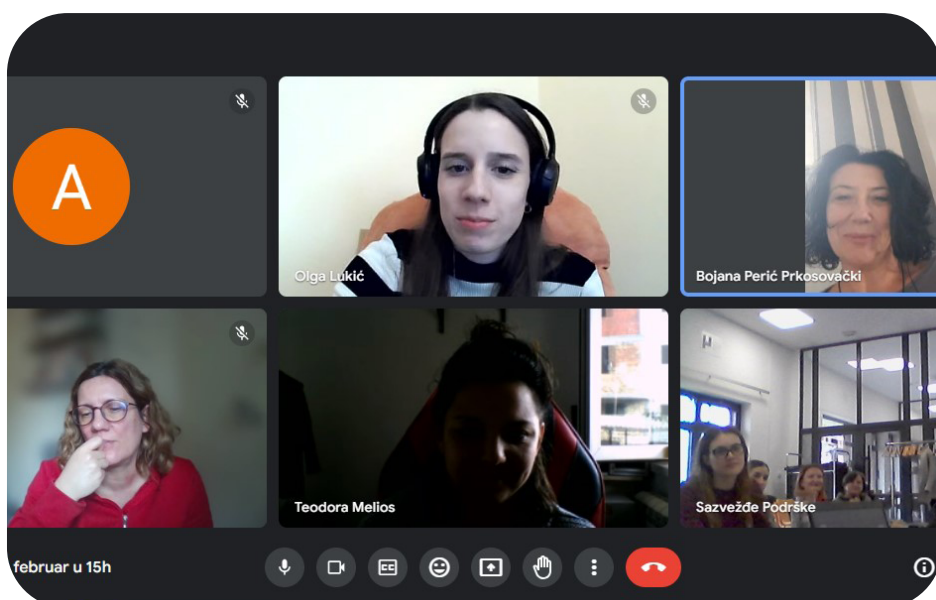


У оквиру треће мере **“Подршка разичитости и инклузивности”**, циљ 3.2 остварен је путем активности - Развој и одржавање интерсекторске неформалне мреже “Сазвежђе подршке”.

3. Подршка разичитости и инклузивности

3.2. Пружити континуирану подршку пружаоцима услуга за младе из осетљивих категорија

Опис програма	Остварени индикатори
3.2.1. Развој и одржавање интерсекторске неформалне мреже “Сазвежђе подршке” - подразумевао је одржавање комуникације и састанака унутар чланица које чине ову неформалну мрежу. Редовно одржавање састанака за циљ је имало даље разрађивање стратешких и акционих планова донетих у 2023. години. Током 2024. године фокус је био на директнијем укључењу чланова мреже у даљи заједнички рад и развијање нових активности мреже. Како би се мрежа развијала у складу са вредностима, потребама и могућностима њених чланица спроведено је испитивање које је даље дефинисало очекивања, потребе и доприносе сваке чланице мреже. Резултати овог испитивања били су основа за креирање правилника у којем су детаљније описани принципи заједничког рада као и услови учешћа у неформалној мрежи “Сазвежђа подршке”. С обзиром да мрежа већ има иза себе одређена искуства у раду, током 2024. године радило се на даљем унапређењу квалитета пружања психолошке подршке као и унапређењу алата који се за то користе, најпре евалуационог документа за волонтере и сараднике мреже. Поред унапређења рада чланица мреже рађено је на резилијентности волонтера који пружају подршку младима и умрежавању чланица.	• број циљних група: 2 (представници организација цивилног друштва, волонтери) • број директних корисника: 11 (представници организација), 21 (волонтери) • број информисаних корисника: 1.995 • број реализованих активности: 9 (едукативне активности) • број оснажених организација: 12





У оквиру треће мере **“Подршка разичитости и инклузивности”**, циљ 3.3 остварен је путем две активности - Конференција о менталном здрављу и Унапређење менталног здравља студентске популације.

3. Подршка разичитости и инклузивности

3.3. Унапредити међусекторску сарадњу пружаоцима услуга за младе из осетљивих категорија

Опис програма	Остварени индикатори
3.3.1. Конференција о менталном здрављу младих - у циљу што свеобухватније и квалитетније организације конфренције, ОПЕНС је основао организациони одбор који је активно учествовао у планирању и припреми конференције. Организациони одбор конференције, поред ОПЕНС-а чиниле су и неке од чланица неформалне мреже “Сазвежђе подршке” (Новосадски хуманитарни центар, Едит центар, СОС женски центар, Група „Изађи“, Центар „Срце“, МенталХуб и сарадница Бојана Перић Пркосовачки – Медицински факултет Нови Сад), а чији је иницијатор и оснивач ОПЕНС. Организациони одбор имао је 2 састанка током којег су обрађиване следеће теме: 1. Договор о агенди за националну конференцију менталног здравља у сарадњи са Аустралијском амбасадом 2. Договор око коначних тема за конференцију (панела, радионица) и избор говорника/ панелиста Поред састанака, организациони одбор је комуницирао и путем мејла и ворд документ на гоогле драјву, где су сви могли да уносе и прате агенду догађаја, додају белешке и задатке, договарају се ко их обавља, да прате измене агенде и докле се стигло са задацима, да ли су говорници потврдили долазак или се тражи алтернатива. Конференција “Ментално здравље младих” одржана је 06. јуна 2024. године у Омладинском центру ОПЕНС. Конференција је започела отварањем и поздравним речима, конференцију је отворио Њ.Е. Данијел Емери, амбасадор Аустралије, затим се обратила Ивана Антонијевић из Министарства туризма и омладине, те Станислава Вучковић из УНИЦЕФ-а Србија, затим се обратио Вукашин Гроздановић, извршни директор ОПЕНС-а, поздравне речи модерирала је Славица Ранисављевић Ковачев из ОПЕНС-а.	• број циљних група: 2 (стручњаци из области менталног здравља, представници организација цивилног друштва) • број директних корисника: 41 (представници организација), 52 (стручњаци из области менталног здравља) • број информисаних корисника: 903 • број реализованих активности: 3 (састанак организационог тима - 2, једна конференција) • број младих који учествују у реализацији активности: 5



3. Подршка разичитости и инклузивности

3.3. Унапредити међусекторску сарадњу пружаоцима услуга за младе из осетљивих категорија

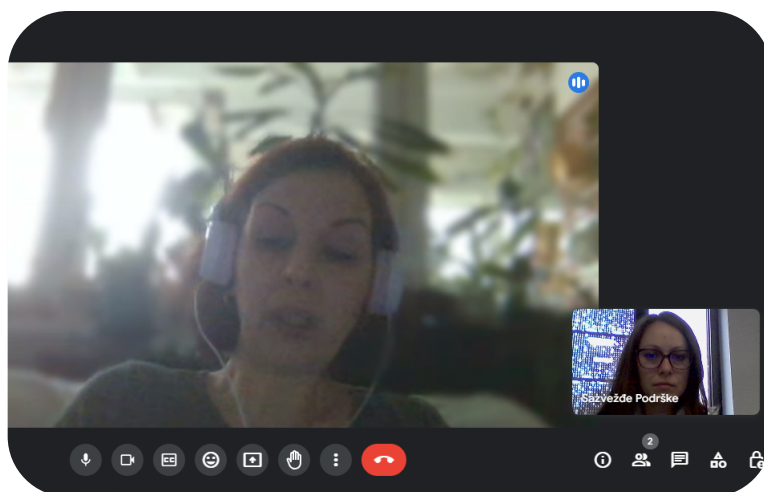
Опис програма	Остварени индикатори
3.3.2. Унапређење менталног здравља студентске популације - током 2024. године, ОПЕНС је активно радио на промоцији и унапређењу менталног здравља студентске популације кроз низ састанака, радионица и догађаја организованих у сарадњи са факултетима, студентским организацијама и партнерским институцијама. Кључни сегмент програма односио се на унапређење свести значајних актера и оснаживању студената да активно учествују у активностима програма који је био усмерен на подршку менталном здрављу студената. Спроведене активности су: 1. Састанци са партнерима: обављено је више састанака са студентским организацијама попут Трансфера и Праксума, као и са факултетима (Филозофски факултет, Факултет за правне и пословне студије „Др Лазар Вркатић“) у циљу умрежавања и развоја заједничких програма. Дефинисани су кораци за укључивање студената у практичне активности и креирање едукативних садржаја на теме менталног здравља. 2. Радионице и догађаји: организовани су догађаји као што су „Жива библиотека“, где су учесници кроз интерактивне дискусије са „живим књигама“ могли да истраже различите аспекте изазова менталног здравља. 3. Публикације и истраживачки рад: студенти су подстицани да користе резултате прошлогодишњег истраживања за семинарске и научне радове, чиме се додатно проширује база знања и истраживања о менталном здрављу младих. 4. Менторска подршка и праксе: у оквиру сарадње са универзитетима, студенти психологије укључени су у практичне програме подршке кроз рад у саветовалиштима и организацију вршњачких едукација, чиме су развијали практичне вештине и доприносили заједници.	- број циљних група: 3 (представници институција / факултета, представници студентских организација, студенти) - број директних корисника: 11 (представници институција / факултета), 6 (представници студентских организација), 19 (студенти) - број информисаних корисника: 1.000 - број реализованих активности: 6 (састанци са представницима факултета и представницима студентских организација), 4 (састанци са студентима)

3. Подршка разичитости и инклузивности

3.3. Унапредити међусекторску сарадњу пружаоцима услуга за младе из осетљивих категорија

Опис програма	Остварени индикатори
Овај програм је значајно допринео подизању свести о менталном здрављу и јачању веза између студената, образовних институција и организација које пружају подршку младима. Активности су привукле пажњу како искусних стручњака, тако и нових актера у области. Препорука је да се у 2025. години настави рад на проширивању програма, са нагласком на интеграцију менталног здравља у академске и ваннаставне активности, укључујући редовно праћење ефеката и објављивање резултата у истраживачким радовима.	







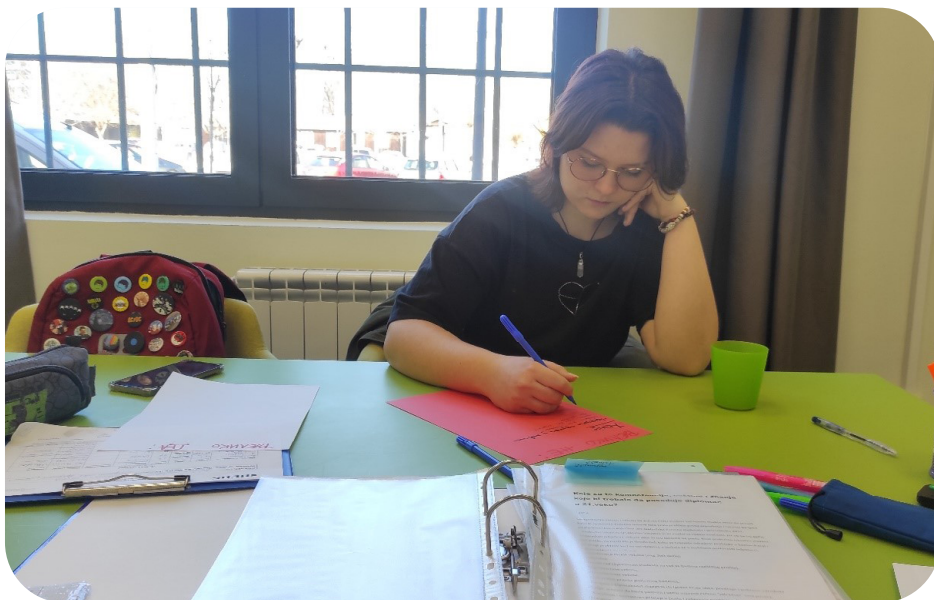
5.4. Остварени резултати у оквиру четврте мере

У оквиру четврте мере **“Слављење енергије младих - култура и слободно време младих”** циљ 4.1 **“Реализовати активности које доприносе личном развоју младих”** остварен је кроз програмску активност - Каријерно саветовање и информисање младих.

4. Слављење енергије младих - култура и слободно време младих

4.1. Реализовати активности које доприносе личном развоју младих

Опис програма	Остварени индикатори
4.1.1. Каријерно саветовање и информисање младих - Током 2024. године, у оквиру програма Омладинског центра ОПЕНС, спровођене су активности каријерног саветовања и вођења младих. Активности су укључивале индивидуалне разговоре и групне инфо сесије, омогућавајући младима приступ подршци и информацијама за професионални развој. Пријаве за ове услуге биле су доступне путем Google формулара, а програм је реализован у простору Омладинског клуба. Циљ програма био је да оснажи учеснике за прилагођавање савременим друштвеним изазовима, превенцију незапослености, смањење напуштања образовања и успешнију транзицију ка вишим нивоима образовања, уз посебан фокус на социјалну инклузију. Током године реализовано је укупно 111 индивидуалних састанака и 6 групних сесија, са укупно 120 директних учесника различитог узраста и полне структуре. Учесници су истакли висок степен задовољства пруженом подршком. Програм препознат као кључна платформа за развој каријере и животних вештина. Омладински центар ОПЕНС се овим пројектом истакао као поуздан партнер младима у заједници, а резултати јасно указују на потребу даљег унапређења програма како би се проширио његов домет и утицај.	• број циљних група: 1 (млади) • број директних корисника: 120 • број информисаних корисника: 1.573 • број реализованих активности: 6 (групне едукативне активности), 111 (индивидуалне едукативне активности)



У оквиру четврте мере “Слављење енергије младих - култура и слободно време младих” циљ 4.2 “Подстицати младе да креирају програме за квалитетно провођење слободног времена” остварен је кроз програмску активност - Омладински клуб ОПЕНС.

4. Слављење енергије младих - култура и слободно време младих	
4.2. Подстицати младе да креирају програме за квалитетно провођење слободног времена	
Опис програма	Остварени индикатори
4.2.1. Омладински клуб ОПЕНС - У оквиру програма Омладинског клуба ОПЕНС реализовано је дванаест активности са циљем пружања подршке и развоја младих кроз едукативне и креативне програме. Свака активност била је успешно реализована у сигурном окружењу, уз партиципацију младих различитих узраста и полова. Активности су обухватале едукативне радионице, културне вечери, креативне дискусије, и интерактивне игре. Укупно је учествовао велики број младих, при чему је свака активност оцењивана као корисна и инспиративна. Организација ОПЕНС наставиће са реализацијом оваквих активности у будућности, са циљем даљег оснаживања и развоја младих.	• број циљних група: 1 (млади) • број директних корисника: 159 • број информисаних корисника: 4.671 • број реализованих активности: 12









У оквиру четврте мере “Слављење енергије младих - култура и слободно време младих” циљ 4.3 “Реализација активности из области културе и слободног времена које су креиране према потребама младих” остварен је путем 3 програмске активности: Омладински клуб - У поКрету!, Омладински центар ОПЕНС и Coworking простор

4. Слављење енергије младих - култура и слободно време младих

4.3 Реализација активности из области културе и слободног времена које су креиране према потребама младих

Опис програма	Остварени индикатори
4.3.1. Омладински клуб - У поКрету! - Млади у оквиру програма Омладинског клуба, током 2024. године, имали су прилику да се укључе у директан рад и функционисање клуба кроз тромесечни менторски програм, приликом ког је шесст младих особа било распоређено на различите делатности у оквиру програма Омладински клуб ОПЕНС. На овај начин, партиципација младих, оснаживање и подршка иницијатива била је значајно изражена. Након пушеног позива, млади који су имали жељу да личним радом, иницијативом и залагањем допринесу раду и функционисању Омладинског центра, односно, Омладинског клуба, били су селектовани и менторски подржани током три месеца, чиме се доприносило јачању капацитета појединца, али и заједнице у којој он делује. Паралелно са групним састанцима реализовани су и индивидуални усмерени ка додатном оснаживању младих учесника у овом програму. Током групних састанака идеја је била да се млади упознају са Омладинским центром, делатностима које обавља и приликама које нуди младима, како би и они сами стекли утисак како овај тип пословног окружења функционише. Такође, групни састанци су били ту и за обучавање, информисање и планирање заједничких и појединачних активности, филтрирање идеја и јачање тима, сада већ устаљеног, поКретача. У периоду: април - јун, 2024. млади поКретачи се активирају на различитим пољима рада у Омладинском центру: имали су прилику да дежурају у клубу, да осмишљавају, планирају и уз менторску подршку спроводе сопствене активности, односно, тематске вечери. Покретачи су прошли и кроз каријерно саветовање које је понуђено као сервисна услуга свим младима у склопу ОК ОПЕНС и по завршетку програма мотивисани су да остану на располагању и спрободе нове активности.	• број циљних група: 1 (млади) • број директних корисника: 6 • број информисаних корисника: 1.564 • број реализованих активности: 18 (састанци индивидуални и групни)



4. Слављење енергије младих - култура и слободно време младих

4.3 Реализација активности из области културе и слободног времена које су креиране према потребама младих

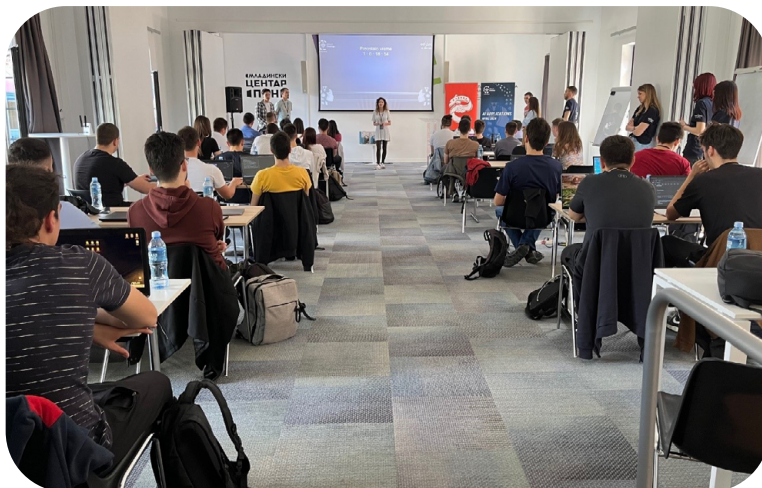
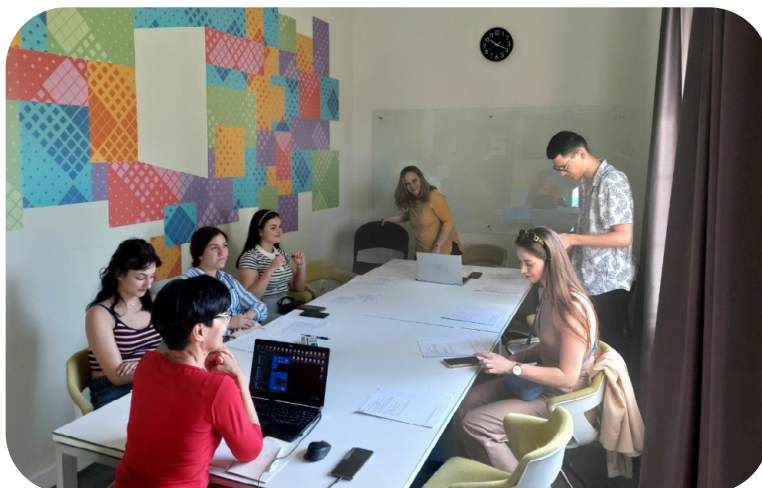
Опис програма	Остварени индикатори
4.3.2. Омладински центар ОПЕНС - Током 2024. године настављено је са реализацијом активности у оквиру Омладинског центра ОПЕНС са циљем даљег унапређења и стварања простора намењеног окупљању младих и професионалаца који су укључени у директни рад са младима. Сврха постојања ОПЕНС омладинског центра односи се на стварање и континуирано развијање простора и друштвеног контекста у оквиру којих се реализују различити садржаји намењени младима и онима који са њима раде у оквиру различитих улога, а све са циљем окупљања младих, подстицања њиховог умрежавања, активизма, квалитетног провођења слободног времена, усавршавања у различитим областима и друго. Омладински центар ОПЕНС ставља на располагање младима и делу друштвене заједнице који се бави младима како сам физички простор, тако и различите програмске садржаје који се развијају са циљем стварања и реализације могућности за развој различитих потенцијала младих, при чему се настоји да простор и приступи који се у њему примењују буду пријемчиви младима. Током периода јануар/мај 2024. године Омладински центар ОПЕНС је оправдао своје постојање, с обзиром на велики број активности који је реализован у овом простору, као и велики број посетилаца ових активности. Омладински центар ОПЕНС представља простор који је намењен за окупљање младих без обзира на расну, верску, полну и било какву другу опредељеност. Другим речима, у центру је забрањен сваки вид дискриминације по свим основама. Рад у Омладинском центру ОПЕНС заснива се на методологији „one-stop-shop“ која подразумева понуду широког спектра услуга за младе на једном месту. Ове услуге подељене су у 6 тематских сервиса (скупова сродних услуга) за младе који одговарају локалном контексту потреба младих у Новом Саду. Паралелно са 6 тематских сервиса за младе у оквиру Омладинског центра ОПЕНС реализује се и програм Културне станице ОПЕНС који за циљ има подршку и промоцију омладинског стваралаштва након године Европске престонице културе – титуле коју Град Нови Сад носио у 2022. години.	• број циљних група: 2 (посетиоци активности у Омладинском центру, организатори активности) • број директних корисника: 2.371 (посетиоци активности), 56 (организатори активности) • број информисаних корисника: 5.723 • број реализованих активности: 151 • број сати заузећа простора Омладинског центра: 839

4. Слављење енергије младих - култура и слободно време младих

4.3 Реализација активности из области културе и слободног времена које су креиране према потребама младих

Опис програма	Остварени индикатори
4.3.3. Coworking простор - Коворкинг простор Омладинског центра ОПЕНС у 2024. години показао се као кључна подршка младима који су у потрази за функционалним и инспиративним местом за учење. Током године, простор је користило 2.083 младих особа, који су остварили укупно 16.091 посету. Ови подаци указују на значајну потражњу за оваквом врстом услуге и њену важну улогу у подршци младима у заједници. На основу искустава и повратних информација, коворкинг простор се у највећој мери користио за учење. Његова приступачност, укључујући радно време усклађено је са активностима младих и могућности коришћења без претходне најаве, представљају кључне факторе који су допринели великом одзиву. Простор је младима пружио окружење које подстиче продуктивност, размену идеја и тимски дух, чиме је значајно подржао њихово образовање и професионални развој. Овакав простор није само место рада и учења, већ и платформа за изградњу заједнице младих, где они могу да се умреже, размењују искуства и добију подршку у реализацији својих циљева. Коворкинг простор Омладинског центра ОПЕНС још једном је потврдио своју улогу као стратешки ресурс за младе, доприносећи њиховом личном и професионалном развоју, као и изградњи динамичне и повезане заједнице.	• број циљних група: 1 (млади корисници коворкинг центра) • број директних корисника: 2.083 • број посета коворкинг простора: 16.091







6. ЗАКЉУЧАК

- У оквиру прве мере реализоване су програмске активности, чиме су остварена сва 3 специфична циља, односно обезбеђена је подршка за друштвени активизам младих (као што је креирање једне представе). Такође, млади су упознати са различитим врстама насиља и превенцијом, кроз радионице вршњачког насиља. Путем догађаја “Велики одмор у Центру” младима су приказане могућности рада и прилике које нуде омладинске и организације за младе, односно програми неформалног образовања.
- У оквиру друге мере реализовано је 5 програмских активности и остварена су сва 3 специфична циља, односно оснажени су средњошколци и студенти за активно учешће у друштву, волонтерски рад је промовисан међу младима кроз различите активности (путем Новосадског волонтерског сервиса), креиране су активности за активно укључивање средњошколаца и студената.
- У оквиру треће мере реализовано је 5 програмских активности и остварена су сва 3 специфична циља. Креирани су програми и активности за оснаживање различитих група младих, младима из осетљивих категорија је пружена психосоцијална подршка у циљу интегрисања у друштво. Такође, у оквиру клуба за ментално здравље “Сазвежђе подршке” повећан је обим рада, како би се свим младима пружила адекватна психосоцијална подршка.
- У оквиру четврте мере реализовано је 6 програмских активности и остварена су сва 3 специфична циља. Програми културе и слободног времена креирани су према потребама младих, млади су похађали програме у Омладинском центру, Омладинском клубу, као и Coworking простору, који доприносе њиховом личном развоју. Млади су оснажени да креирају активности према потребама младих.





7. ПРЕПОРУКЕ

- У циљу квалитетније припреме и реализације пројектних активности препоручује се раније објављивање конкурса, а самим тим и резултата конкурса;
- Остварити сарадњу са већим бројем организација - партнера на реализацији пројектних активности;
- Омогућити финансирање вишегодишњих програма и пројеката организационог развоја, ради успостављања одрживости и континуитета у раду организација;
- Усмерити додатну пажњу на подршку и унапређену промоцију пројектних активности чији су корисници млади из маргинализованих група;
- Усмерити додатну пажњу на подршку и повећати број пројектних активности које се баве темом менталног здравља младих;
- Остварити и интензивирати сарадњу са традиционалним медијима (ТВ, радио и новине) у циљу боље промоције и видљивости пројектних активности и донатора.





8. ПРИЛОЗИ



Европски омладински центар Војводине и Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОТРЕБЕ МОНИТОРИНГА И ЕВАЛУАЦИЈЕ

свих одобрених предлога пројеката по Јавном конкурс за финансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2019 - 2022. године, за 2022. годину

Име носиоца програма/пројекта:		Седиште:	
Назив програма/ пројекта:			
Област акционог плана:		Мера и стратешки циљ из ЛАП-а:	
Извештај написао/ла (име и презиме)		Телефон и имејл:	
Време реализације програма/пројекта:	Од:	До:	Тражени буџет:
			Одобрени буџет:

Места у којима су реализоване активности пројекта: (уколико је потребно додајте нове редове)	Место		Општина
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		

Кратак опис реализованог програма/пројекта (до 100 речи)	
--	--

Активност:	Укупан број директних корисника програма/пројекта				
Врста активности (нпр: радионица, уличне акције, едукативни камп, представе, едукације и слично)	Планирани број корисника по активности (у складу са одобреним буџетом):	Постигнути број: Мушко	Постигнути број: Женско	Постигнути број: Друго	Постигнути број: Укупно

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com



1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
УКУПНО						

Просечна старост (године) свих директних корисника/ца програма/пројекта:	
Проценат младих из угрожених популација (млади са сметњама у развоју, Роми, избеглице, расељена лица, социјално угрожени, мигранти и др.) међу корисницима:	
Процењени број ИНДИРЕКТНИХ корисника програма/пројекта (млади који су имали додатну вредност од програма/пројекта али нису учествовали у активностима):	

Број младих који су учествовали у реализацији програма/пројекта:	М	Ж	Д	Укупно
Просечна старост (године) младих који су учествовали у реализацији програма/ пројекта:				
Проценат младих из угрожених популација (млади са сметњама у развоју, Роми, избеглице, расељена лица, социјално угрожени, мигранти и др.) међу младима који су радили на реализацији програма/пројекта:				

Штампани и други материјали направљени у току програма/ пројекта (по потреби додајте нове редове):	
Врста (нпр: флајери, плакати, мајице, капе, оловке, брошуре и друго):	Количина:
1.	
2.	
3.	
4.	

1. Да ли је програм/ пројекат представљен на сајту вашег удружења/савеза?	ДА НЕ	Линк:
2. Да ли је програм/пројекат представљен на друштвеним мрежама?	ДА НЕ	Линк:
3. Да ли је програм/пројекат представљен на интернету на још неки начин и који?	ДА НЕ	Линк:

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com



4. Да ли је програм/пројекат представљен у штампаним или електронским медијима, ТВ-у и слично?	ДА НЕ	Назив медија, датум објављивања и линк:
--	-------	---

Партнерство на програму/пројекту:	
Имена партнерских удружења (цивилни сектор) са којима сте директно сарађивали:	- -
Наведите партнерске установе (јавни сектор) са којима сте директно сарађивали:	- -

Реализована средства добијена од Градске управе за спорт и омладину Канцеларије за младе Града Новог Сада:					
Износ одобреног буџета:	А) Удео плата и хонорара изражен у процентима	Б) Удео трошкова активности изражен у процентима	Ц) Удео трошкова канцеларије изражен у процентима	Д) Удео враћених средства изражен у процентима	УКУПНО (збир А, Б, Ц и Д мора бити 100%)
					100%

Проблеми у реализацији активности:	
Како сте решили проблем?	
Највећи успех програма/пројекта, по вашем мишљењу:	
Изјаве неког од учесника:	
Ваше препоруке за будуће активности за остваривање циљева и мера дефинисаних Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада:	



Европски омладински центар Војводине и Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада

ОБРАЗАЦ ЗА НАЈАВУ АКТИВНОСТИ

у оквиру одобрених предлога пројеката по Јавном конкурс за финансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2019 - 2022. године, за 2022. годину

Назив удружења/савеза носиоца програма/пројекта које организује активност:	
Назив програма/пројекта:	
Кратак опис активности:	
Датум и тачно време реализације активности:	
Место реализације активности (навести тачну адресу):	
Позвани медији: (уколико је активност најављена на друштвеним мрежама молимо Вас ставите линк/ове)	
Одговорно лице за реализацију активности:	
Мејл адреса и број мобилног телефона одговорног лица:	

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com



Европски омладински центар Војводине и Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада

МОНИТОРИНГ ДОКУМЕНТ – ИНТЕРНО

Назив удружења/савеза: _____

Назив програма/пројекта: _____

Програмска/пројектна активност: _____

Датум: _____

1. Да ли се досадашње пројектне активности одвијају по утврђеном плану? ДА НЕ

КОМЕНТАР:

2. Да ли се и како се остварују резултати пројекта у односу на постављене индикаторе? ДА НЕ

КОМЕНТАР:

3. Ко је све укључен у израду извештаја; да ли споводите интерну евалуацију пројекта?

КОМЕНТАР:

4. Каква је стварна улога партнерске организације?

КОМЕНТАР:

5. Какав утицај на реализацију пројекта имају други актери / институције из локалне заједнице?

КОМЕНТАР:

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com



6. Да ли су пројектном тиму јасна правила финансијског пословања (систем праћења трошкова, формати за књижење и извештавање, процедуре набавке, чување документације)? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

7. Да ли су стручњаци ангажовани онако како је предвиђено пројектом? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

8. Да ли су ангажовани волонтери и ако јесу, на који начин? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

9. Да ли је у току спровођења пројекта дошло до унапређења знања и вештина ангажованог особља, да ли пројектни тим препознаје потребу за додатним едукацијама и којим? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

10. Број младих који су обухваћени пројектом? Разлика у односу на апликацију?

11. Изазови у имплементацији пројекта?

12. Како конкретна активност доприноси одрживости пројекта?

13. Препоруке за Канцеларију за младе Града Новог Сада?

14. Датум следеће планиране активности?

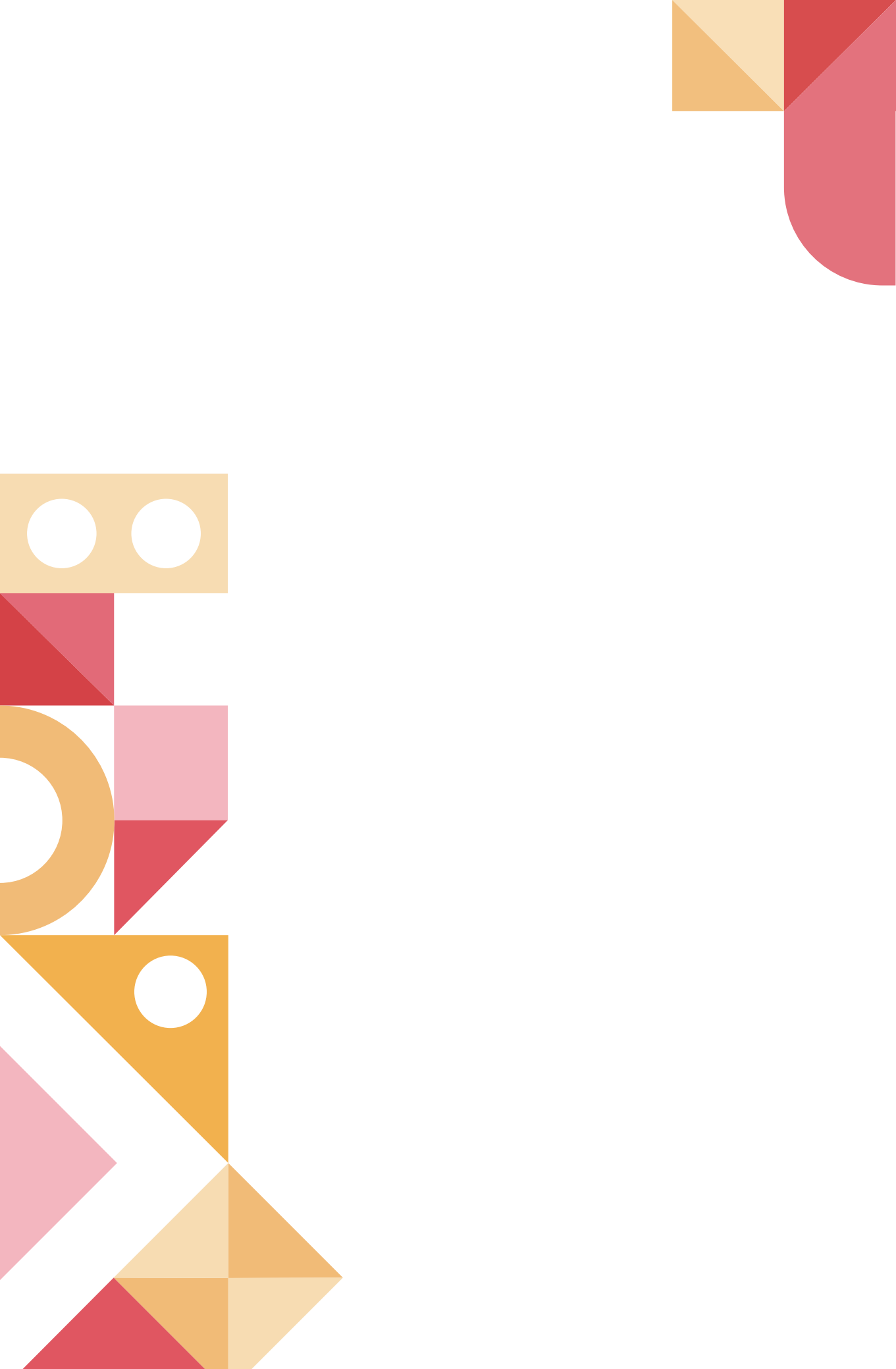
monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com



15. ДОДАТАК (Обележити X уколико је све наведено испод тачно)

- ☐ ЛОГО Канцеларије за младе Града Новог Сада је видљив
- ☐ Постоји листа учесника на догађају. (Фотографисати је)
- ☐ Догађај је промовисан на друштвеним мрежама

Ставови изражени у овој публикацији искључива су одговорност аутора и његових сарадника и не представљају званичан став Града Новог Сада, Градске управе за спорт и омладину - Канцеларије за младе.



**ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ
МИТЕ РУЖИЋА 3, 21000, НОВИ САД**

**www.eocv.org
monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com**