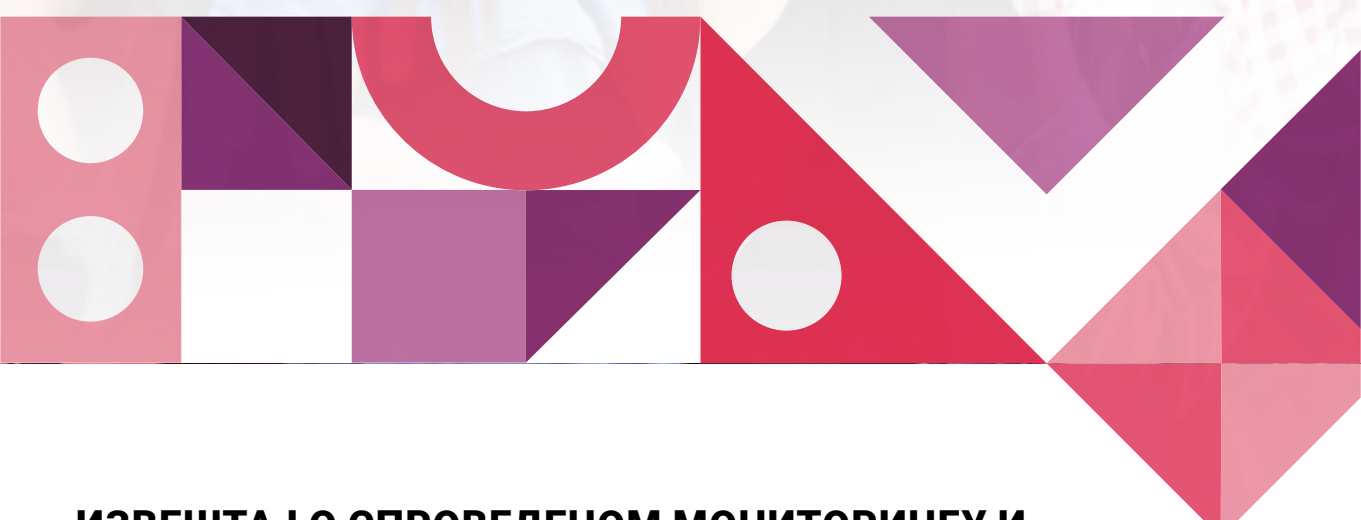




**ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ МОНИТОРИНГУ И
ЕВАЛУАЦИЈИ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
ПО II ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И
ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИМА ОМЛАДИНСКОГ
СЕКТОРА, КОЈИМА СЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА,
МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА КОЈИМА СЕ
ОСТВАРУЈУ ЦИЉЕВИ И МЕРЕ ДЕФИНИСАНЕ ЛОКАЛНИМ АКЦИОНИМ
ПЛАНОМ ПОЛИТИКЕ ЗА МЛАДЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ПЕРИОД 2023
- 2025 ГОДИНЕ, ЗА 2023. ГОДИНУ**

**АУТОР: ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ
НОВИ САД, ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ**





ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ МОНИТОРИНГУ И
ЕВАЛУАЦИЈИ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
ПО II ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА
И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ
ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА, КОЈИМА СЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА, МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА
ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ
ЦИЉЕВИ И МЕРЕ ДЕФИНИСАНЕ ЛОКАЛНИМ АКЦИОНИМ
ПЛАНОМ ПОЛИТИКЕ ЗА МЛАДЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА
ПЕРИОД 2023 - 2025 ГОДИНЕ, ЗА 2023. ГОДИНУ

АУТОР: ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ
НОВИ САД, ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ



ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ
ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ



Град Нови Сад

Градска управа за спорт и омладину
Канцеларија за младе



САДРЖАЈ

1. УВОД	2
2. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ПОЛИТИКЕ ЗА МЛАДЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ПЕРИОД 2023 - 2025 ГОДИНЕ, ЗА 2023. ГОДИНУ..	4
3. МЕТОДОЛОГИЈА И ИНСТРУМЕНТИ	8
4.1. Општи преглед резултата	13
4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ	13
4.2. Сажетак пројекта	13
4.3. Опис проблема и потреба	14
4.4. Општи циљ пројекта.....	15
4.5. Специфични циљеви пројекта.....	16
4.6. Партнерства.....	16
4.7. Пројектне активности и креиран материјал	17
5. ПРЕГЛЕД КОРИСНИКА/ЦА И МЛАДИХ АНГАЖОВАНИХ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА.....	19
6. РЕЗУЛТАТИ.....	21
7. ПРЕПОРУКЕ.....	32
8. ПРИЛОЗИ.....	35





1. УВОД

Као удружење ком су одобрени мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2023 - 2025 године, на II Јавном конкурс за 2023. годину, „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ“ је своје пројектне активности спроводио са циљем:

- Стручног праћења и оцене успешности реализације одобреног пројекта којем су додељена средства из буџета Града Новог Сада за имплементацију ЛАП-а за 2023. годину и доприноса остварењу постављених пројектних циљева, као и утврђивања колико су остварени циљеви појединачног пројекта допринели остварењу специфичних циљева ЛАП-а у 2023. години;
- Унапређења капацитета организације за успешну имплементацију пројекта у области омладинске политике;
- Давања препорука са циљем унапређења реализације ЛАП-а за младе у наредном периоду.



2. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ПОЛИТИКЕ ЗА МЛАДЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ПЕРИОД 2023 - 2025 ГОДИНЕ, ЗА 2023. ГОДИНУ

Расписивање конкурса

Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада расписала је II Јавни конкурс за финансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2023 - 2025 године, за 2023. годину. II Јавни конкурс је објављен 20.11.2023. на сајту Града Новог Сада (www.novisad.rs), на сајту Канцеларије за младе (www.kzm.novisad.rs) и порталу е-Управа.

Јавни конкурс је расписан на основу члана 9. став 1. Одлуке о остваривању потреба и интереса младих у областима омладинског сектора на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 22/19, 35/19 и 15/20), тачке III. подтачке 1) и 2) Програма реализације Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада за период од 2023. до 2025. године, у 2023. години („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 38/23), и Решења о измени Програма реализације Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада за период од 2023. до 2025. године, у 2023. години број: 66-2/2023-80-II од 8. новембра 2023. године, и Закључка Градоначелника Града Новог Сада, број: 66-2/2023-83-II од 15. новембра 2023. Године, Градска управа за спорт и омладину - Канцеларија за младе расписала је II Јавни конкурс за финансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2023 - 2025. године, за 2023. годину.

Циљ конкурса и учесници конкурса

Циљеви II Јавног конкурса били су: омладински рад, просторни капацитети и услуге за спровођење омладинске политике, активно учешће младих у друштвеном животу, могућности и подстицаји за развој потенцијала и компетенција младих, социјално и економско осамостаљивање младих, услови за добро здравље, безбедно окружење и социјално благостање младих.

Учесници Јавног конкурса за финансирање програма и пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2023 - 2025. године, за 2023. годину (у даљем тексту: Јавни конкурс) били су: савези удружења младих и/или удружења за младе који су: регистровани у складу са Законом о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09, 99/11 – др. закони и 44/18 – др. закон); регистровани у Агенцији за привредне регистре (АПР) и имају седиште и своје активности реализују на територији Града Новог Сада; уписана/и са датумом не каснијим

од рока за достављање пријаве на Јавни конкурс у Јединствену евиденцију удружења младих, удружења за младе и њихових савеза у складу са Правилником о садржини и начину вођења јединствене евиденције удружења младих, удружења за младе и њихових савеза („Службени гласник РС“, број 1/12), коју води надлежно министарство.

Савези удружења младих и/или удружења за младе могли су да конкуришу за један програм или пројекат и директно су одговорни за припрему, спровођење и управљање програмом/пројектом.

Средства за програме и пројекте по овом конкурсy обезбеђена су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2023. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 61/22, 23/21 и 50/23), у укупном износу од 6.500.000,00 динара, у оквиру Програма 14: у оквиру Програма 14: Развој спорта и омладине (шифра 1301) за ПА: Спровођење омладинске политике (шифра 1301-0005) на позицији буџета 369 – Дотације невладиним организацијама, економска класификација 481, а по Финансијском плану на позицији 369.01 - Дотације осталим непрофитним институцијама, синтетички конто 4819.

Комисија за стручни преглед поднетих предлога програма и пројеката за финансирање програма и пројеката од интереса за Град Нови Сад у областима омладинског сектора, одлучила је да за финансирање предложи један пројекат.

Циљ мониторинга и евалуације био је да се, кроз директно праћење реализације пројеката, процене испуњеност циљева из Локалног акционог плана, ефекти и утицај подржаних пројеката, као и њихов општи значај и одрживост.

На Конкурс су могла да се јаве удружења са седиштем на територији Града Новог Сада. Одабраном удружењу за мониторинг и евалуацију у оквиру истог овог конкурса, нису могла бити одобрена средства и за пројекте којима се остварују сви посебни циљеви и мере дефинисани Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада у 2023. години:

- Посебни циљ 1 - Омладински рад је стандардизован у систему неформалног образовања и континуирано се спроводи;
- Посебан циљ 2 - Просторни капацитети и услуге за спровођење омладинске политике су унапређени и функционални у свим ЈЛС;
- Посебан циљ 3 - Млади су активни учесници друштва на свим нивоима;
- Посебан циљ 4 - Млади имају равноправне могућности и подстицаје да развијају своје потенцијале и компетенције;
- Посебан циљ 5 - Створени услови за здраво и безбедно окружење и социјално благостање младих.



На основу испуњености услова Конкурса, Комисија за стручни преглед поднетих предлога програма и пројеката за финансирање програма и пројеката од интереса за Град Нови Сад у областима омладинског сектора, предложила је „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ”.

За потребе мониторинга и евалуације издвојено је 500.000,00 динара.



3. МЕТОДОЛОГИЈА И ИНСТРУМЕНТИ

Целокупан процес мониторинга и евалуације, у зависности од фазе, подразумевао је различите врсте истраживања (квантитативно и квалитативно), различите методе сакупљања података (PAPI и CATI), примену различитих техника за квалитативно истраживање (полуструктурирани интервју и посматрање без учешћа), унос у различите софтвере за анализу података (SPSS и Excel) - све у настојању да се остваре раније поменути циљеви процене успешности имплементираних пројеката и њиховог доприноса остварењу специфичних циљева ЛАП-а у 2023. години.

Мониторинг и евалуација су реализовани током децембра месеца 2023. године.

Мониторинг тим

У децембру 2023. године је формиран мониторинг тим, који је реализовао обавезе са Конкурса, са циљем да се створи комбинација искуства, стручности и младалачке енергије, који ће, захваљујући управо оваквом саставу, бити истовремено ефикасан у спровођењу својих активности, али и приступачан организацијама које имплементирају програме и пројекте који се реализују у оквиру ЛАП-а. Искусни омладински радници, са претходним ангажманом у имплементацији и евалуацији различитих пројеката су имали функцију координатора процеса мониторинга и надзора над остатком тима.

Између осталог, сениорски део тима је био задужен за: креирање мониторинг плана, комуникацију са Канцеларијом за младе, успостављање комуникације са организацијом која је радила на имплементацији пројекта, делегирање задатака осталим члановима мониторинг тима, праћење њиховог рада и пружање подршке.

Преостали део тима, млади волонтери, били су задужени за рад на терену - присуство пројектним активностима које је спроводио савез, разговор са координатором и пројектним тимом, попуњавање интерног мониторинг упитника, бележење препорука које је организација имала и слично.

Инструменти

За потребе мониторинга и евалуације, сачињена су три инструмента, три обрасца, која су коришћена током различитих периода реализације пројекта:

1. "ОБРАЗАЦ НАЈАВЕ АКТИВНОСТИ" - образац којим савез удружења најављује планиране активности током реализације пројекта
2. "МОНИТОРИНГ ДОКУМЕНТ - ИНТЕРНО" - образац који је попуњаван од стране мониторинг тима током посета и онлајн састанцима са координатором пројеката, а који помаже да се утврди:

- да ли су се досадашње пројектне активности одвијале по утврђеном плану;
 - да ли се и како остварују резултати пројекта у односу на постављене индикаторе;
 - да ли је и на који начин спроведена интерна евалуација пројекта;
 - каква је стварна улога партнерских организација;
 - какав утицај на реализацију пројекта имају други актери / институције из локалне заједнице;
 - да ли су пројектном тиму јасна правила финансијског пословања (систем праћења трошкова, формати за књижење и извештавање, процедуре набавке, чување документације);
 - да ли су стручњаци ангажовани онако како је предвиђено пројектом;
 - да ли су ангажовани волонтери и ако јесу, на који начин;
 - да ли је у току спровођења пројекта дошло до унапређења знања и вештина ангажованог особља; да ли пројектни тим препознаје потребу за додатним едукацијама и којим;
 - да ли су постојали проблеми у реализацији пројекта и конкретне пројектне активности;
 - да ли постоје конкретне препоруке за побољшање;
3. “ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОТРЕБЕ МОНИТОРИНГА И ЕВАЛУАЦИЈЕ” - образац који је савез удружења требао да попуни по завршетку пројекта и пошаље у електронској форми. Овај извештај је осмишљен са циљем да се прикупе додатне информације о резултату пројекта.

Извештај се састојао од питања везаних за место и врсту реализованих активности, број младих који су учествовали у вођењу пројекта, структуру младих, број партнерстава у имплементацији пројекта, процентуални број младих из осетљивих група који су учествовали у пројекту, медијску промоцију реализованих пројектних активности, штампане материјале, садржаје на интернету, проблеме у реализацији пројекта и постигнуте успехе, предлоге савеза удружења за унапређење сарадње са Канцеларијом за младе и још ефикаснијим спровођењем пројекта којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада.

Методолошки приступ и процес мониторинга

У периоду децембра месеца 2023. године, „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ“ имао је задатак да прати и врши континуирану евалуацију пројектних активности, у контакту са савезом удружења чији је пројекат одобрен у оквиру конкурса, током више фаза њихове реализације, не само уочи конкретног датума када се активност одржава. Током децембра 2023., „ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ“ имао је задатак да комплетира анализу података и напише свој финални извештај који доставља Канцеларији за младе и објави га.

Целокупан процес мониторинга се одвијао кроз следеће фазе:

- ПРИПРЕМНА ФАЗА
- ИЗЛАЗАК НА ТЕРЕН
- ОБРАДА ПОДАТАКА ПРИКУПЉЕНИХ НА ТЕРЕНУ
- ЗАВРШНА ФАЗА МОНИТОРИНГА СА САВЕЗОМ УДРУЖЕЊА
- ЕВАЛУАЦИЈА И ПИСАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

1. Припремна фаза - Ова фаза подразумевала је ступање у контакт са савезом удружења, односно, контакт-особом за конкретан пројекат и договор око предстојећих обавеза према Мониторинг тиму. Током ове фазе, савез је слао испуњене Обрасце најаве активности. Ова документација, заједно са Предлогом пројекта, омогућила је Мониторинг тиму не само да присуствује активностима, већ и да унапред буде боље упознат са улогом коју оне имају у остваривању индикатора и постизању циљева.

2. Излазак на терен - Подразумевао је присуство најављеној активности, фотографисање, као и разговор са координатором или члановима пројектног тима који учествују у спровођењу конкретне активности. Разговор је подразумевао, пре свега, попуњавање упитника, али и размену било којих потребних информација које нису обухваћене упитником или нису у довољној мери дискутоване током разговора (на пример, детаљније повратне информације и предлози за наредне конкурсе). У овој фази коришћени су метод PAPI (paper and pencil interviewing), уз примену полуструктурираног интервјуа, лицем у лице, као и посматрање без учешћа током трајања активности, како би се подаци добијени интервјуом допунили проценом евалуатора о општем квалитету активности. Највећи део добијених података у овој фази припада домену квалитативног истраживања.

3. Обрада података прикупљених на терену - Односи се на представљање добијених података остатку Мониторинг тима, уношење података у табеле и онлајн форме, и праћење статистике на месечном нивоу. У складу са потребама за даљу анализу, за унос и обраду података користе се SPSS и/или Excel. Обрада података подразумева преглед унетих података, логичку контролу и одговарајућу статистичку анализу, како би подаци могли да се употребе за праћење пројекта на месечном нивоу. Анализа података ради се у домену дескриптивне статистике.

4. Завршна фаза мониторинга са савезом удружења - У овој фази савез је слободан да шаље додатне фотографије и материјал које би хтео да подели и за које жели да буду сачувани као део мониторинга пројектних активности. Такође, у овој фази савез је у обавези да пошаље попуњен Извештај за потребе мониторинга и евалуације (који се разликује од завршног извештаја који се доставља Канцеларији за младе) и тиме испуни своје обавезе према Мониторинг тиму. У овој фази врши се и контрола узорка, односно, добијених података. Уколико се укажу неправилности, било у виду нелогичности или недостајућих података, контрола се врши поновним контактирањем и интервјуисањем представника савеза, ради провере веродостојности одговора. У том случају, користи се метод CATI (computer aided telephone interviewing).

5. Евалуација и писање извештаја - Представља последњу фазу у процесу мониторинга и одвија се у неколико етапа: анализа података добијених поновљеним интервјуом, прикупљање свог материјала потребног за писање завршног извештаја, целокупна статистичка обрада података, и писање завршног извештаја. Приликом евалуације и прикупљања материјала за писање извештаја, посебна пажња се даје процени транспарентности (видљивости) активности и њиховој доступности младима, углавном кроз прispеле извештаје, односно, одговоре који се из њих могу добити, али и сумирањем до тада испраћених облика промоције у различитим медијима. Велики део евалуације, која је у овом извештају представљена у виду резултата, изражен је квалитативно, али исто тако, део података произилази из квалитативног истраживања којим се исходи активности пореде са општим циљевима конкурса.



4. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ

4.1. Општи преглед резултата

У оквиру реализације Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада, током 2023. године, на другом Јавном конкурсном подржан је један савез удружења који је активности реализовао **у оквиру 4. посебног циља** Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада који гласи: **Млади имају равноправне могућности и подстицаје да развијају своје потенцијале и компетенције, које доводе до социјалног и економског осамостаљивања**, као и активности за потребе мониторинга и евалуације.

За подршку пројектима Савеза, од расположивих **6.500.000,00 динара**, издвојен је укупан износ од 6.000.000,00 динара Савезу удружења НОВОСАДСКИ ОМЛАДИНСКИ ФОРУМ, док је организацији која врши мониторинг и евалуацију пројекта – ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ одобрен износ средстава у висини од 500.000,00 динара.

Број младих који су директно обухваћени пројектним активностима био је **51.040** **узраста од 15 до 30 година са територије Града Новог Сада и из приградских насеља**, што је број предвиђен пројектним предлогом.

Младе жене су чиниле већину и процењено је да их је било укупно 25.531 укључено, мушкараца је било 25.509. Просечна старост директних корисника/ца била је 22,5 године. Укљученост младих из осетљивих група је око 60%, што је приближно броју од прошле године (67%). Ипак, овај податак не мора нужно да одговара стварној ситуацији током реализације пројектних активности, јер се укљученост изражавала апроксимативно - само у процентима, не у реалним бројевима.

Процењени број **индиректних корисника** је 115.000, а укупан број директних и индиректних корисника/ца је процењен на око 166.040 младих. Овај податак не можемо да поредимо са подацима из првог Јавног позива у текућој години, будући да критеријуми јавних позива нису били исти.

4.2. Сажетак пројекта

Пројекат „Унапређење услуга за КВиС младих у Новом Саду” реализован је у децембру 2023. године, са фокусом на унапређење услуга каријерног вођења и саветовања (КВиС) младих у Новом Саду.

Главне активности укључивале су адаптацију и опремање простора новог Каријерног центра у центру града, одржавање састанака пројектног тима, као и промоцију сервиса на терену и дигиталним платформама.

Теренска кампања била је усмерена на студенте и средњошколце, а посебно на младе који напуштају основношколски систем и оне који имају тешкоће у проналажењу запослења. Реализован је сет тренинга из области управљања каријером прилагођених

интересовањима младих. Волонтери су били укључени у теренске активности, чиме је пројекат допринео јачању младих кроз активизам. Очекује се да ће новоотворени Каријерни центар наставити да пружа подршку младима и по завршетку пројекта, чиме ће се дугорочно унапредити њихова запошљивост и вештине неопходне на тржишту рада.

Циљна група овог пројекта били су млади са територије Града Новог Сада, уз посебан фокус на средњошколце, студенте, младе који напуштају основношколски систем, као и оне који су незапослени и не могу да пронађу своје место на тржишту рада. Пројекат је такође обухватио младе који су заинтересовани за развој вештина управљања каријером и предузетништво, као и оне којима је потребна подршка у целоживотном учењу.

4.3. Опис проблема и потреба

Према Истраживању положаја и потреба младих за потребе Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада из јануара 2023. године, спроведеног у сврху писања Локалног акционог плана политике за младе Града Новог Сада за период од 2023. до 2025. године који стратешки документ је усаглашен и са Стратегији за младе Републике Србије за период од 2023. до 2030. године, представљен је резултат да се 86.21% испитаника још увек школује, 24.89% младих је запослено у или ван струке, а незапослених има 75.11% испитаника.

Осетно је изражен проблем запошљивости младих из маргинализованих, угрожених група, младих са инвалидитетом, младих припадника ромске заједнице и других. Евидентни показатељи утицали су на то да се креира програм, значајно ширег обухвата у односу на класични пројекат, под називом „Каријерни центар за младе Новог Сада“.

Према овом истраживању, које најверније приказује статус и мишљење младих у испитаника је у проценту од 73,09% где они наводе да нису учествовали у активностима каријерног вођења, а више од половине младих (54,37%) до сада није обављало стручну или радну праксу. Из свега овога претходно наведеног, започет је процес креирања активности које заједно чине програм „Каријерни центар за младе Новог Сада“. Осмишљена је информативна кампања, која подразумева онлајн информисање младих, офлајн информисање младих, и брошура која служи као материјални ресурс свакој младој особи која дође у контакт са информацијом о програму „Каријерни центар за младе Новог Сада“. Такође, пошто је планиран шири обухват младих са територије Града Новог Сада, а он се најбоље осликава ако наведемо да је то реч о 47 месних заједница, градских и приградских. Овај податак треба укрстити са информацијом да у Граду Новом Саду постоји 16 средњих школа и чак 37 основних школа, и да будући каријерни центар треба да допре до свих младих почев од узраста 15 година, па до 30. На то свакако треба додати студенте Универзитета у Новом Саду, као и различите друштвено осетљиве групе младих.

Пројекат „Унапређење услуга за КВиС младих у Новом Саду“ је осмишљен да обухвати најшири могући број младих са територије Града Новог Сада.

Идеја је да што већи број младих уопште дође у прилику да се упозна са сервисом КВиС, а након тога, у складу са интензитетом интересовања, они ће се пријављивати на планирани тренинг да кроз њега унапреде вештине, знања и подстакну свој професионални развој, запошљивост и запосленост младих жена и мушкараца (који би у том случају најширег обухвата засигурно припадали и некој од друштвено осетљивих група – млади са инвалидитетом, млади без родитељског старања, млади Роми и Ромкиње и млади ЛГБТ, који су према свим релевантним истраживањима стратешких докумената препознати као најугроженије, односно по класификацији Националне службе за запошљавање, дугорочно незапослене особе.

Будући да су према Истраживању положаја и потреба младих за потребе Локалног акционог плана политике за младе на територији Града Новог Сада, из јануара 2023. године преко трећине младих тренутно у процесу тражења посла, чак 37,67%, и да чак 68,95% није економски осамостаљено од родитеља. Приметна је мотивација за запослењем, али шири контекст који иде уз то, како постоји равноправне могућности и подстицаје да развијају своје потенцијале и компетенције, уз постепени долазак до социјалног и економског осамостаљивања, су изазов за појединце и организације које се баве КВиС. Из тог разлога је и осмишљен програм Каријерног центра, који треба да информише, едукује и гради поверење код младих из локалне заједнице, а специфичности локалних заједница може бити доста, и могу битно да се разликују од друштвено осетљиве групе младих која њој припада. За сваку од њих потребно је градити канал комуникације, а због тога је приступ овако свеобухватан.

Потребе циљне групе - младих, свакако су стицање потребних знања и вештина која би обезбедила како техничке компетенција, тако и ткз. меких вештина: комуникација, лични и професионални развој, управљање собом и лична организованост, спремност да се преузме одговорност, тимски рад, управљање конфликтима, предузетништво и решавање проблема и у коначници да се бави послом који за себе сматра адекватним.

4.4. Општи циљ пројекта

Општи циљ пројекта је унапређење услуга за КВиС младих у Новом Саду кроз покретање програма у "Каријерном центру за младе Новог Сада" у склопу новоформираног простора за младе у Граду Новом Саду који ће бити доступан свим младима, без обзира на статус, односно обухватио је и друштвено осетљиве групе младих, а водило се рачуна и о родној равноправности.

4.5. Специфични циљеви пројекта

Специфични циљеви пројекта били су:

- Адаптиран и опремљен простор "Каријерног центра за младе Новог Сада"
- Промовисан „Каријерни центар за младе Новог Сада“ на територији Града Новог Сада међу младима
- Промовисан „Каријерни центар за младе Новог Сада“ на дигиталним платформама које млади посећују
- Реализоване едукације за младе са територије Града Новог Сада

4.6. Партнерства

Пројекат је реализовао савез удружења младих и удружења за младе, како је предвиђено конкурсним условима. Средње школе и Универзитет у Новом Саду подржали су активности као неформални партнери, што је допринело квалитету и обиму пројекта. Захваљујући успешној сарадњи, у будућности ће бити потписани протоколи који ће осигурати њен континуитет.

Промоција пројекта обухватила је разноврсне медије и дигиталне платформе, с нагласком на омладинске медије у Новом Саду, како би се ефикасно дошло до циљне групе младих. Кључни канали укључивали су интернет странице попут званичне странице Новосадског омладинског форума и Савеза студената Универзитета у Новом Саду, као и платформу „Послови за младе.“

Локални омладински медији, укључујући информативне портале, радио станице и телевизијске прилоге, истакли су значај пројекта за младе у Новом Саду. Друштвене мреже партнерских организација, нарочито Фејсбук и Инстаграм, допринеле су широком досегу међу младима у региону.

Додатно, дистрибуирани су флајери, постери и други промотивни материјали од рециклираних материјала, уз видљиве банере на јавним догађајима. Волонтери су активно учествовали у ширењу информација, доприносећи видљивости и релевантности програма. Овај свеобухватни приступ омогућио је пројекту да ефективно допре до младе популације и осигура њихову подршку.

4.7. Пројектне активности и креиран материјал

Пројекат „Каријерни центар за младе Новог Сада“ значајно је допринео остварењу активности предвиђених Локалним акционим планом (ЛАП) политике за младе Града Новог Сада, пружајући широку подршку младима у њиховом личном и професионалном развоју.

Активност 4.4.1: Пројекат је кроз међусекторску сарадњу са школама и организацијама цивилног друштва развио програме каријерног вођења и саветовања, чиме је омогућена систематска подршка младима у каријерном развоју.

Активност 4.4.2: Кроз програме и тренинге који су се фокусирали на лични, образовни и професионални развој, пројекат је младима пружио прилику да развију меке вештине, попут комуникације, тимског рада и управљања каријером.

Активност 4.4.3: У новоформираном простору Каријерног центра и у постојећим образовним установама, организоване су обуке и курсеви за младе, чиме су обезбеђене формалне и неформалне могућности за едукацију у сарадњи са разноврсним партнерима.

Активност 4.4.6: Подршка иновативним програмима усмереним на развој нових компетенција била је усмерена на друштвено осетљиве групе, укључујући младе са инвалидитетом и припаднике ромске заједнице, чиме је омогућена шира приступачност и инклузивност.

Активност 4.4.7: Пројекат је подржао и развио нове иновативне програме у области каријерног вођења и саветовања, омогућивши младима да стекну вештине и знања релевантна за њихову запошљивост и професионални напредак.

Ове активности су усклађене са циљевима ЛАП-а и допринеле су оснаживању младих у Новом Саду, нудећи им конкретне прилике за лични и професионални развој.

За потребе пројектних активности креиран је промо материјал који је обухватао 10.000 флајера, 500 плаката, 500 мајица, 4 ролала, 50 метара квадратних фолија и 10 застава.





5. ПРЕГЛЕД КОРИСНИКА/ЦА И МЛАДИХ АНГАЖОВАНИХ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

Циљеви ЛАП-а	ДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ						ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ				МЛАДИ АНГАЖОВАНИ НА ПРОЈЕКТУ			
	Планиран број	Достигнут број	Процентуално остварено	Мушки	Женски	Друго	115.000				М	Ж	Д	Укупно
Посебан циљ 4 - Млади имају управне могућности и подстицаје да развијају своје потенцијале и компетенције	51.040	51.040	100%	25.509	25.531	0	115.000				5	10	0	15
УКУПНО	51.040	51.040	-	25.509	25.531	0	115.000				5	10	0	15



6. РЕЗУЛТАТИ

Пројекат „Каријерни центар за младе Новог Сада“ успешно је реализован, испуњавајући планиране циљеве и пружајући конкретну подршку младима у области професионалног развоја и запошљавања. Овај извештај представља свеобухватну евалуацију активности и постигнућа, базирану на објективној процени ефикасности пројектних мера.

Успостављена пракса редовних састанака пројектног тима омогућила је ефикасну координацију и праћење напретка пројекта. Сви чланови тима редовно су размењивали информације, пратили динамику реализације, и доносили одлуке за наредне фазе пројекта. Овај процес допринео је доследности и транспарентности у извршењу задатака.

Простор намењен за Каријерни центар у потпуности је опремљен у складу са потребама младих корисника. Захваљујући сарадњи са стручњацима, простор је дизајниран да буде функционалан, приступачан и економичан, при чему је обезбеђена неопходна опрема за рад и канцеларијски материјали. Просторна решења су прилагођена како би омогућила удобно и ефикасно окружење за активности каријерног саветовања.

Теренска промоција Каријерног центра, која је спроведена на територији Новог Сада, представљала је важан сегмент пројекта. Дистрибуција промотивних материјала (флајери, плакати, мајице и заставе од рециклираних материјала) повећала је видљивост пројекта и истакла еколошки аспект активности. Посебно обучени волонтери укључени у ову активност активно су доприносили ширењу информација међу младима, при чему је промоција успешно реализована и у средњим школама.

Пројекат је добио значајну видљивост на дигиталним платформама, а објаве на веб страницама партнера (Новосадски омладински форум, платформа „Послови за младе“, Савез студената Универзитета у Новом Саду) допринеле су ширем досегу међу циљном групом. Додатно, промоција путем друштвених мрежа (Фејсбук и Инстаграм) омогућила је динамичнију интеракцију са младима и повећала њихово ангажовање.

Едукација младих кроз КВиС тренинге, која је била прилагођена различитим аспектима каријерног развоја, спроведена је са фокусом на тимски рад, комуникацију и управљање каријером. Тренинзи су били прилагођени узрасту и потребама учесника, а кроз њих су млади стекли неопходне вештине за запошљавање и професионални развој.

На месечном нивоу, координатор пројекта спроводио је интерни мониторинг активности, чиме је осигурана правовремена идентификација изазова и квалитет реализације активности. Ова пракса значајно је допринела постизању задатих циљева. По завршетку пројекта, координатор је донатору поднео наративни и финансијски извештај, који обухвата детаље о спроведеним активностима и постигнутим резултатима.

Евалуацијом пројекта утврђено је да је „Каријерни центар за младе Новог Сада“ допринео значајном оснаживању младих, пружајући им алате и ресурсе за професионални и лични развој, у складу са предвиђеним циљевима и индикаторима успешности.

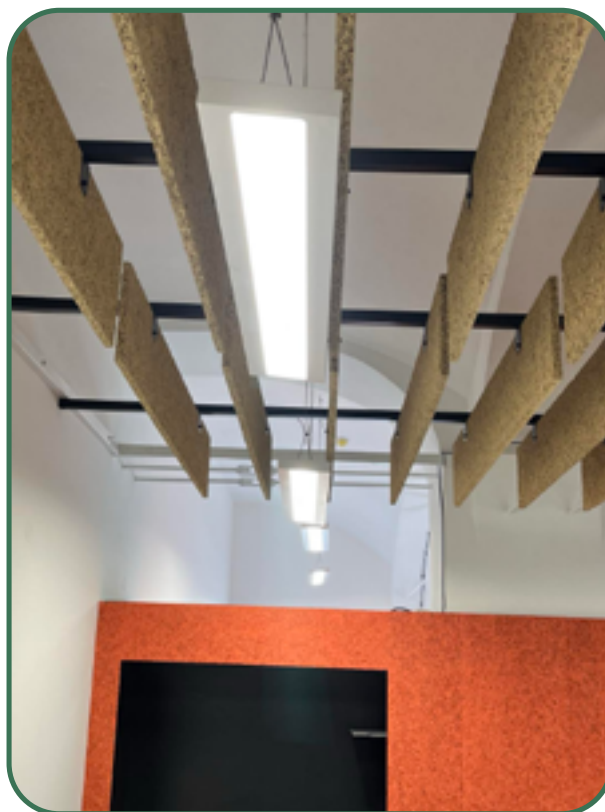






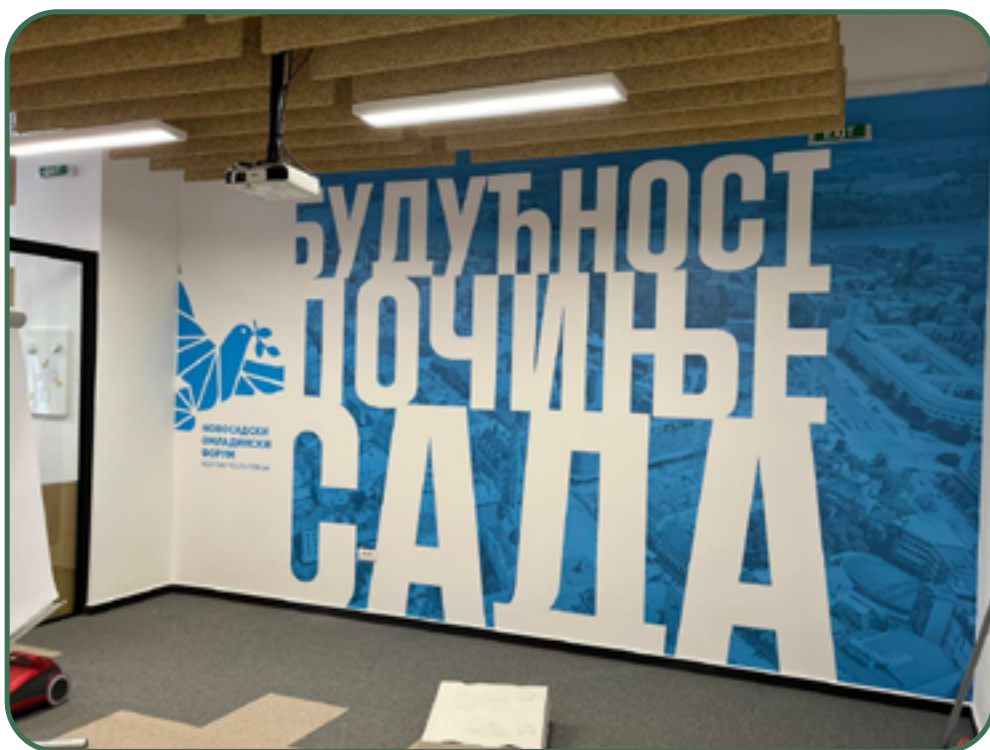














7. ПРЕПОРУКЕ

Пројекат има потенцијал за даље унапређење кроз следеће препоруке:

1. Успостављање дугорочне стратегије умрежавања са партнерима. Иако је пројекат успоставио успешну сарадњу са школама, универзитетом и организацијама цивилног друштва, препоручује се формализација дугорочних партнерстава кроз протоколе и меморандуме. Ово би омогућило стратешко планирање активности на дужи стазе, као и већу посвећеност партнера и њихово укључење у више сегмената пројекта.

2. Континуирана едукација волонтера и подршка у изградњи капацитета. Волонтерски тимови играли су кључну улогу у теренској промоцији и информисању младих. Пожељно је развити посебне програме обуке за волонтере у областима као што су вршњачка едукација, јавни наступ и комуникационе вештине. Ово би повећало капацитет волонтера да пружи висок квалитет информација и ефикасно комуницирају са вршњацима.

3. Интензивирање дигиталне кампање на новим платформама. Поред коришћења Фејсбука и Инстаграма, предлажем укључивање додатних дигиталних канала попут ТикТока и ЛинкедИна, који могу послужити различитим сегментима младих. Ово би омогућило проширење досега и јачање ангажовања код младих кроз разноликост садржаја – кратке видео формате, Q&A сесије и интервјуе са експертима.

4. Фокус на индивидуално каријерно саветовање. Каријерно саветовање је важан сегмент, и препоручује се да центар понуди индивидуализовани приступ у коме би млади могли да добију персонализоване савете од каријерних саветника или менторске подршке. Индивидуализоване сесије могу помоћи младима да добију специфичне информације релевантне за њихове каријерне циљеве, што би додатно повећало вредност програма.

5. Промоција међународних могућности и мобилности. Увођење информација о међународним образовним, волонтерским и стажирачким програмима значајно би повећало атрактивност Каријерног центра. Додатно, сарадња са међународним

организацијама и амбасадама може омогућити младима приступ стипендијама, студијским разменама и праксама у иностранству, што би допринело развоју њихових међународних компетенција.

6. Редовна евалуација ефеката обука и радионица. Иако је евалуација планирана након завршетка активности, препоручује се увођење редовног праћења ефеката одређених обука, кроз накнадне анкете или интервјуе са учесницима у периоду од неколико месеци. Ово би омогућило процену стварне примене стечених вештина и идентификацију могућности за адаптацију садржаја обука.

7. Увођење инклузивних програма за различите групе младих. Пројекат је већ показао одређену подршку осетљивим групама, али се препоручује увођење прилагођених програма који би били специфично дизајнирани за младе са инвалидитетом, припаднике националних мањина, као и младе из мање развијених делова Новог Сада. Ово би омогућило још већу приступачност и инклузивност.

8. Коришћење савремених трендова у едукацији и развоју каријере. Пратећи нове трендове у образовању, попут коришћења gamification-а (играоничких метода у едукацији) и програма заснованих на симулацијама, центар може увести иновативне приступе у обукама, што би младима било атрактивно и подстицало ангажовање циљне групе младих.

Применом ових препорука, пројекат „Каријерни центар за младе Новог Сада“ може додатно ојачати свој утицај, задржати и повећати интересовање младих, те одговорити на њихове различите потребе и изазове у процесу професионалног развоја.



8. ПРИЛОЗИ



Европски омладински центар Војводине и Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОТРЕБЕ МОНИТОРИНГА И ЕВАЛУАЦИЈЕ

свих одобрених предлога пројеката по Јавном конкурс за финансирање програма и пројеката од јавног интереса у области омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројеката којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2019 - 2022. године, за 2022. годину

Име носиоца програма/пројекта:		Седиште:	
Назив програма/ пројекта:			
Област акционог плана:		Мера и стратешки циљ из ЛАП-а:	
Извештај написао/ла (име и презиме)		Телефон и имејл:	
Време реализације програма/пројекта:	Од: До:	Тражени буџет:	
		Одобрени буџет:	

Места у којима су реализоване активности пројекта: (уколико је потребно додајте нове редове)	Место		Општина
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		

Кратак опис реализованог програма/пројекта (до 100 речи)	
--	--

Активност:	Укупан број директних корисника програма/пројекта				
Врста активности (нпр: радионица, уличне акције, едукативни камп, представе, едукације и слично)	Планирани број корисника по активности (у складу са одобреним буџетом):	Постигнути број: Мушко	Постигнути број: Женско	Постигнути број: Друго	Постигнути број: Укупно

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodina@gmail.com



1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
УКУПНО						

Просечна старост (године) свих директних корисника/ца програма/пројекта:	
Процент младих из угрожених популација (млади са сметњама у развоју, Роми, избеглице, расељена лица, социјално угрожени, мигранти и др.) међу корисницима:	
Процењени број <u>ИНДИРЕКТНИХ</u> корисника програма/пројекта (млади који су имали додатну вредност од програма/пројекта али нису учествовали у активностима):	

Број младих који су учествовали у реализацији програма/пројекта:	М	Ж	Д	Укупно
Просечна старост (године) младих који су учествовали у реализацији програма/ пројекта:				
Процент младих из угрожених популација (млади са сметњама у развоју, Роми, избеглице, расељена лица, социјално угрожени, мигранти и др.) међу младима који су разишли на реализацији програма/пројекта:				

Штампани и други материјали направљени у току програма/ пројекта (по потреби додајте нове редове):	
Врста (нпр: флајери, плакати, мајнице, каве, оловке, брошуре и друго):	Количина:
1.	
2.	
3.	
4.	

1. Да ли је програм/ пројекат представљен на сајту вашег удружења/савеза?	ДА НЕ	Линк:
2. Да ли је програм/пројекат представљен на друштвеним мрежама?	ДА НЕ	Линк:
3. Да ли је програм/пројекат представљен на интернету на још неки начин и који?	ДА НЕ	Линк:

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodina@gmail.com



4. Да ли је програм/пројекат представљен у штампаним или електронским медијима, ТВ-у и слично?	ДА НЕ	Назив медија, датум објављивања и линк:
--	-------	---

Партнерство на програму/пројекту:	
Имена партнерских удружења (цивилни сектор) са којима сте директно сарађивали:	- -
Наведјите партнерске установе (јавни сектор) са којима сте директно сарађивали:	- -

Реализована средства добијена од Градске управе за спорт и омладину Канцеларије за младе Града Новог Сада:					
Износ одобреног буџета:	А) Удео плата и хонорара изражен у процентима	Б) Удео трошкова активности изражен у процентима	Ц) Удео трошкова канцеларије изражен у процентима	Д) Удео враћених средстава изражен у процентима	УКУПНО (збир А, Б, Ц и Д мора бити 100%)
					100%

Проблеми у реализацији активности:	
Како сте решили проблем?	
Највећи успех програма/пројекта, по вашем мишљењу:	
Изјаве неког од учесника:	
Ваше препоруке за будуће активности за остваривање циљева и мера дефинисаних Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада:	



Европски омладински центар Војводине и Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада

ОБРАЗАЦ ЗА НАЈАВУ АКТИВНОСТИ

у оквиру одобрених предлога пројекта по Јавном конкурс за финансирање програма и пројекта од јавног интереса у области омладинског сектора, којима се обезбеђује имплементација, мониторинг и евалуација програма и пројекта којима се остварују циљеви и мере дефинисане Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период 2019 - 2022. године, за 2022. годину

Назив удружења/савеза носилаца програма/пројекта које организује активност:	
Назив програма/пројекта:	
Кратак опис активности:	
Датум и тачно време реализације активности:	
Место реализације активности (навести тачну адресу):	
Позвани медији: (уколико је активност најављена на друштвеним мрежама молимо Вас ставите линк/ове)	
Одговорно лице за реализацију активности:	
Мејл адреса и број мобилног телефона одговорног лица:	

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com



Европски омладински центар Војводине и Градска управа за спорт и омладину Града Новог Сада

МОНИТОРИНГ ДОКУМЕНТ – ИНТЕРНО

Назив удружења/савеза: _____

Назив програма/пројекта: _____

Програмска/пројектна активност: _____

Датум: _____

1. Да ли се досадашње пројектне активности одвијају по утврђеном плану? ДА НЕ

КОМЕНТАР:

2. Да ли се и како се остварују резултати пројекта у односу на постављене индикаторе? ДА НЕ

КОМЕНТАР:

3. Ко је све укључен у израду извештаја; да ли споводите интерну евалуацију пројекта?

КОМЕНТАР:

4. Каква је стварна улога партнерске организације?

КОМЕНТАР:

5. Какав утицај на реализацију пројекта имају други актери / институције из локалне заједнице?

КОМЕНТАР:

monitoring.eccv@gmail.com
ecc.mfmediac@gmail.com



6. Да ли су пројектвом тиму јасна правила финансијског пословања (систем праћења трошкова, формати за књижење и извештавање, процедуре набавке, чување документације)? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

7. Да ли су стручњаци ангажовани онако како је предвиђено пројектом? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

8. Да ли су ангажовани волонтери и ако јесу, на који начин? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

9. Да ли је у току спровођења пројекта дошло до унапређења знања и вештина ангажованог особља, да ли пројектни тим препознаје потребу за додатним ситуацијама и којим? ДА НЕ
КОМЕНТАР:

10. Број младих који су обухваћени пројектом? Разлика у односу на апликацију?

11. Изазови у имплементацији пројекта?

12. Како конкретна активност доприноси одрживости пројекта?

13. Препоруке за Канцеларију за младе Града Новог Сада?

14. Датум следеће планиране активности?

monitoring.eocv@gmail.com
eoc.mfmedine@gmail.com



15. ДОДАТАК (Обележити X уколико је све наведено испод тачно)

- ☐ ЛОГО Канцеларије за младе Града Новог Сада је видљив
- ☐ Постоји листа учесника на догађају. (Фотографисати је)
- ☐ Догађај је промовисан на друштвеним мрежама

Ставови изражени у овој публикацији искључива су одговорност аутора и његових сарадника и не представљају званичан став Града Новог Сада, Градске управе за спорт и омладину - Канцеларије за младе.



**ЕВРОПСКИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ
НАРОДНОГ ФРОНТА 59, 21000, НОВИ САД**

**www.eocv.org
monitoring.eocv@gmail.com
eoc.vojvodine@gmail.com**